

福建省政府采购 货物和服务项目 公开招标文件

项目名称：师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行

项目编号：ZXCG-350001-FJSXY-20250002

采购人：福建师范大学

代理机构：福建省贤阅项目管理有限公司

编制时间：2026年01月



第一章 投标邀请

福建省贤阅项目管理有限公司 采用公开招标方式组织 师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行（以下简称：“本项目”）的政府采购活动，现邀请供应商参加投标。

- 1、项目编号：ZXCG-350001-FJSXY-20250002
- 2、预算金额、最高限价：详见《采购标的一览表》。
- 3、招标内容及要求：详见《采购标的一览表》及招标文件第五章。

4、需要落实的政府采购政策

进口产品：不适用于本项目。
节能产品：不适用于本项目。
环境标志产品：不适用于本项目。
促进中小企业发展的相关政策：
采购包 1：设置专门采购包
面向的企业规模：小微企业
预留形式：设置专门采购包
预留比例：100%

5、投标人的资格要求

5.1 法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。

5.2 特定条件：

采购包 1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。
本采购包属于专门面向小微企业采购。	本项目专门面向小微企业采购，非小微企业的将被拒绝，须提供相关证明材料：1、投标人提供的货物、服务或者工程符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第四条规定的情形，应提供《中小企业声明函》。若投标人提供的《中小企业声明函》中填写的行业与采购文件明确的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业不一致，则不予认

	定为中小企业。2、投标人为监狱企业的视同小型和微型企业，可不提供《中小企业声明函》，但应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。3、投标人为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，可不提供《中小企业声明函》，但应提供《残疾人福利性单位声明函》。本项目服务类采购，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。
本采购包属于专门面向小微企业采购。	本采购包为专门面向小微企业采购，投标人须提供中小企业声明函。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

5.3 是否接受联合体投标：

采购包 1：不接受

※根据上述资格要求，电子投标文件中应提交的“投标人的资格及资信证明文件”详见招标文件第四章。

6、招标文件的获取

6.1、招标文件获取期限：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

6.2、在招标文件获取期限内，供应商应通过福建省政府采购网上公开信息系统的注册账号（免费注册）并获取招标文件(登录福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）进行文件获取)，否则投标将被拒绝。

6.3、获取地点及方式：注册账号后，通过福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）以下载方式获取。

6.4、招标文件售价：0 元。

7、投标截止

7.1、投标截止时间：详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

7.2、投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子投标文件上传至福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)，否则投标将被拒绝。

8、开标时间及地点

详见招标公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准。

9、公告期限

9.1、招标公告的公告期限：自财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体最先发布公告之日起 5 个工作日。

9.2、招标文件公告期限：招标文件随同招标公告一并发布，其公告期限与招标公告的公告期限保持一致。

10、采购人：福建师范大学

地址：福建省福州市闽侯县上街镇乌龙江大道 18 号福建师范大学旗山校区

邮编：350117

联系人：管老师

联系电话：0591-22867305

11、代理机构：福建省贤阅项目管理有限公司

地址：福建省福州市晋安区岳峰镇金鸡山路 59 号鼎鑫创意园 D 区 301

邮编：350000

联系人：陈晓宏、刘树、陈佳怡、林文哲

联系电话：0591-87529626

附 1：账户信息

投标保证金账户
开户名称：福建省贤阅项目管理有限公司
开户银行：中国民生银行股份有限公司福州屏山支行
银行账号：172154042
特别提示
1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。 2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、采购包：***）的投标保证金”。
提交投标保证金： 本项目的投标保证金详见《采购标的一览表》，数额不得超过采购项目预算金额的 2%。 提交方式 ①投标人应按照下列方式： 以汇款形式提交投标保证金时，供应商应从其银行账户（基本存款账户或一般性存款帐户）公对公转账提交投标保证金。 ②以汇款形式提交投标保证金的，投标保证金应于投标截止时间前到达招标文件载明的投标保证金账户，否则视为投标保证金未提交；是否到达按照下列方式认定：以福建省贤阅项目管理有限公司指定投标保证金账户系统到账时间的为准。 ③若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体中的牵头方应按照国家第三章第 10.9 条第（3）款第①、②点规定提交投标保证金。 ※除招标文件另有规定外，未按照上述规定提交投标保证金将导致资格审查不合格。

附 2：采购标的一览表

采购包 1：

采购包预算金额（元）：480000

采购包最高限价（元）：480000

采购包保证金金额（元）：4800

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否允许 进口产品
1	师范生远程虚拟教研 中心及智慧课程建设 运行	1	480000	项	其他未列 明行业	否

采购包 1：

(1) 报价要求：

序号	报价内容	计量 单位	报价 单位	最高限价	价款形式	报价说 明
1	师范生远程虚拟教研 中心及智慧课程建设 运行	项	元	480000	总价	无

(2) 报价明细要求：

师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行

序号	报价明细内容	报价要求	计量 单位	报价 单位	最高限 价	价款 形式	报价说 明
1	师范生远程虚 拟教研中心及 智慧课程建设 运行	师范生远程 虚拟教研中 心及智慧课 程建设运行	项	元	480000	总价	无

第二章 投标人须知前附表

一、投标人须知前附表 1

特别提示：本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	招标文件（第三章）	编列内容
1	6.1	是否组织现场考察或召开开标前答疑会： 采购包 1：不组织
2	10.4	投标文件的份数： （1）可读介质（光盘或 U 盘）0 份：投标人应将其上传至福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）的电子投标文件在该可读介质中另存 0 份。 （2）电子投标文件：详见投标人须知前附表 2《关于电子招标投标活动的专门规定》。
3	10.7- (1)	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包： 采购包 1：不允许合同分包；
4	10.8- (1)	投标有效期：投标截止时间起 90 个日历日。
5	12.1	确定中标候选人名单： 采购包 1：1 名
6	12.2	本项目中标人的确定（以采购包为单位）： （1）采购人应在政府采购招投标管理办法规定的时限内确定中标人。 （2）若出现中标候选人并列情形，则按照下列方式确定中标人： ①招标文件规定的方式： 无。 ②若本款第①点规定方式为“无”，则按照下列方式确定： 无。 ③若本款第①、②点规定方式均为“无”，则按照下列方式确定：随机抽取。 （3）本项目确定的中标人家数： 采购包 1：1 名
7	13.2	合同签订时限：自中标通知书发出之日起 30 个日历日内。
8	15.1- (2)	质疑函原件应采用下列方式提交：书面形式。
9	15.4	招标文件的质疑

		<p>(1)潜在投标人可在质疑时效期间内对招标文件以书面形式提出质疑。</p> <p>(2)质疑时效期间：应在依法获取招标文件之日起7个工作日内向福建省贤阅项目管理有限公司提出，依法获取招标文件的时间以福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)记载的为准。</p> <p>※除上述规定外，对招标文件提出的质疑还应符合招标文件第三章第15.1条的有关规定。</p>
10	16.1	监督管理部门：福建师范大学监督管理部门。
11	18.1	<p>信息发布媒体（以下简称：“指定媒体”）：</p> <p>中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网），网址zfcg.czt.fujian.gov.cn。</p>
12	19	<p>其他事项：</p> <p>(1)本项目代理服务费：</p> <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：①以中标金额作为收费的计算基数，按差额定率累进法计算。②收费费率标准：中标金额在100万元以下，收费费率标准1.5%。③中标人应在领取中标通知书的同时按规定的标准一次性向招标代理机构缴交招标代理服务费；招标代理服务费以银行转账、电汇或汇票等付款方式。</p> <p>代理服务费缴交账号：</p> <p>开户名：福建省贤阅项目管理有限公司；</p> <p>开户行：招商银行股份有限公司福州古田支行；</p> <p>账号：591907681710101。</p> <p>(2)其他：</p> <p>(2.1)投标人必须对其投标文件中提供各种资料、说明的真实性负责。在评标过程中，如有发现投标人有为谋取中标而提供虚假资料欺骗采购人和评委的行为，将取消其中标资格。若在中标后和执行合同过程中发现其提供虚假资料的将取消其中标资格，给采购人造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。评标过程中无论是否有对原件进行核实，投标人都必须对其提供各种资料、说明的真实性负责。</p> <p>(2.2)质疑受理的其它要求：在法定质疑期内质疑人须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，二（多）次质疑不予受理。质疑人递交质疑函原件时还应出具质疑人已在福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）上获取招标文</p>

	<p>件的证明文件（体现查看时间或获取招标文件时间）【查看时间或获取招标文件时间以福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）记载为准】。</p> <p>（2.3）投标无效的情形：以下为可能导致投标无效的条款，具体内容详见招标文件各章节，请各投标人认真查看对照。</p> <p>①出现招标文件第二章投标人须知前附表中表2“关于电子招标投标活动的专门规定”中投标无效规定的；②出现招标文件第三章投标人须知第3项、第9项、第10.6项、第10.8项、第10.9项、第10.12项条款中投标无效规定的；③出现招标文件第四章资格审查与评标第1.3项、第1.4项、第6.2项、第6.3项、第6.4项、第6.7项、第6.9项、第6.10项、第8.3项条款中投标无效规定的；④出现招标文件第四章资格审查与评标“7、评标方法和标准”无效投标规定的。⑤出现招标文件第五章招标内容及要求中“★”标示的内容为负偏离的。⑥出现第五章招标内容及要求无效投标规定的。⑦明显不符合技术和服务要求的为无效投标。</p> <p>（2.4）本项目中标人与采购人签订合同时须使用福建师范大学合同范本，具体下载地址： http://zcc.fjnu.edu.cn/e1/b0/c8852a188848/page.htm， 合同范本各条款的详细内容要求请自行下载查看。</p> <p>（2.5）远程开标的规定：①本项目支持远程开标，投标人可通过远程线上参与开标，具体系统操作指南详见福建省政府采购网首页上相关操作手册。②本项目开标过程中解密及远程签章的操作时限均为30分钟，请投标人务必密切关注实时开标流程，完成远程解密、远程签章。③投标人应确保自身设施、设备、网络环境状况良好，在开标过程中因投标人自身原因未在规定的操作时间内完成投标文件的解密，逾期未解密的，视为自行放弃投标。投标人未在规定的操作时间内完成远程签章的，视为默认开标结果。④在开标过程中，因系统故障等导致无法继续进行开标的，投标人须配合等待故障处理，待故障解除后继续开标。</p>
备注	后有投标人须知前附表2，请勿遗漏。

二、投标人须知前附表2

关于电子招标投标活动的专门规定	
序号	编列内容
1	（1）电子招标投标活动的专门规定适用本项目电子招标投标活动。

	<p>(2) 将招标文件</p> <p>“提供财务状况报告(财务报告、或资信证明)：①投标人提供的财务报告复印件(成立年限按照投标截止时间推算)应符合下列规定：a. 成立年限满1年及以上的投标人,提供经审计的上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足1年的投标人,提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的投标人(包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人),应选择提供资信证明复印件。” 的内容修正为下列内容：</p> <p>“提供财务状况报告(财务报告、或资信证明)：①投标人提供的财务报告复印件(成立年限按照投标截止时间推算)应符合下列规定：a. 成立年限满1年及以上的投标人,提供经审计的2024年度或2025年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足1年的投标人,提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的投标人(包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人),应选择提供资信证明复印件。” 后适用本项目的电子招标投标活动。</p> <p>(3) 将下列内容增列为招标文件的组成部分(以下简称：“增列内容”)适用本项目的电子招标投标活动,若增列内容与招标文件其他章节内容有冲突,应以增列内容为准：</p> <p>①电子招标投标活动的具体操作流程以福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)设定的为准。</p> <p>②关于电子投标文件：</p> <p>a. 投标人应按照福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)设定的评审节点编制电子投标文件,否则资格审查小组、评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。</p> <p>b. 投标人应在投标截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)设定的操作流程将电子投标文件1份上传至福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)。电子投标文件的投标(响应)报价明细表、投标客户端的投标(响应)报价明细表应保持一致,并以投标客户端的投标(响应)报价明细表为准。</p> <p>③关于证明材料或资料：</p> <p>a. 招标文件要求原件的,投标人在电子投标文件中可提供复印件(含扫描件),但同时应准备好原件备查(未能在规定时间内提供原件核查的,将按不利于投标人进行评审)；招标文件要求复印件的,投标人在电子投标文件中提供原件、复印件(含扫描件)皆可；招标文件对原件、复印件未作要求的,投标人在电子投标文件中提供原件、复印件(含扫描</p>
--	---

	<p>件)皆可。</p> <p>b.若投标人提供注明“复印件无效”或“复印无效”的证明材料或资料,应结合上文a条款进行判定,若招标文件未要求投标人提供原件,投标人提供原件,复印件(含扫描件)均视为满足招标文件要求。</p> <p>④关于“全称”、“投标人代表签字”及“加盖单位公章”:</p> <p>a.在电子投标文件中,涉及“全称”和“投标人代表签字”的内容可使用打字录入方式完成。</p> <p>b.在电子投标文件中,涉及“加盖单位公章”的内容应使用投标人的CA证书完成,否则投标无效。</p> <p>c.在电子投标文件中,若投标人按照本增列内容第④点第b项规定加盖其单位公章,则出现无全称、或投标人代表未签字等情形,不视为投标无效。</p> <p>⑤关于投标人的CA证书:</p> <p>a.投标人的CA证书应在系统规定时间内使用CA证书进行电子投标文件的解密操作,逾期未解密的视为放弃投标。</p> <p>b.投标人的CA证书可采用信封(包括但不限于:信封、档案袋、文件袋等)作为外包装进行单独包装。外包装密封、不密封皆可。</p> <p>c.投标人的CA证书或外包装应标记“项目名称、项目编号、投标人的全称”等内容,以方便识别、使用。</p> <p>d.投标人的CA证书应能正常、有效使用,否则产生不利后果由投标人承担责任。</p> <p>⑥关于投标截止时间过后</p> <p>a.未按招标文件规定提交投标保证金的,其投标将按无效投标处理。</p> <p>b.有下列情形之一的,其投标无效,其保证金不予退还或通过投标保函进行索赔:</p> <p>b1 不同投标人的电子投标文件具有相同内部识别码;</p> <p>b2 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;</p> <p>b3 投标人的投标保证金同一采购包下有其他投标人提交的投标保证金;</p> <p>b4 不同投标人存在串通投标的其他情形。</p> <p>⑦接受联合体投标且投标人为联合体的,投标人应由“联合体牵头方”完成福建省政府采购网上公开信息系统(自采平台)设定的具体操作流程(包括但不限于:招标文件获取、提交投标保证金、编制电子投标文件等)。</p> <p>⑧其他:</p> <p>a.本项目执行《关于福建省财政厅关于电子化政府采购项目中视为串标情形认定与处理的指导意见》(闽财购(2018)30号)规定。</p>
--	---

第三章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1 适用于招标文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1 “采购标的”指招标文件载明的需要采购的货物或服务。

2.2 “潜在投标人”指按照招标文件第一章第 6 条规定获取招标文件且有意向参加本项目投标的供应商。

2.3 “投标人”指按照招标文件第一章第 6 条规定获取招标文件并参加本项目投标的供应商。

2.4 “单位负责人”指单位法定代表人或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.5 “投标人代表”指投标人的单位负责人或“单位负责人授权书”中载明的接受授权方。

二、投标人

3、合格投标人

3.1 一般规定

(1) 投标人应遵守政府采购法及实施条例、政府采购招标投标管理办法、政府采购质疑和投诉办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定，同时还应遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

投标人对提供福建省政府采购供应商资格承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓所提供资格承诺函内容不实的，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

(2) 投标人的资格要求：详见招标文件第一章。

3.2 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体各方应遵守本章第 3.1 条规定，同时还应遵守下列规定：

(1) 联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合招标文件规定。

(2) 联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

(3) 联合体各方应共同与采购人签订政府采购合同，就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(4) 项目如涉及资质要求，该部分工作内容应由联合体中符合该资质要求的供应商承担，联合体协议及签订的采购合同应符合这一要求；联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(5) 联合体一方放弃中标的，视为联合体整体放弃中标，联合体各方承担连带责任。

(6) 如本项目不接受联合体投标而投标人为联合体的，或者本项目接受联合体投标但投标人组成的联合体不符合本章第 3.2 条规定的，投标无效。

4、投标费用

4.1 除招标文件另有规定外，投标人应自行承担其参加本项目投标所涉及的一切费用。

三、招标

5、招标文件

5.1 招标文件由下述部分组成：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知前附表（表 1、2）
- (3) 投标人须知
- (4) 资格审查与评标
- (5) 招标内容及要求
- (6) 政府采购合同（参考文本）
- (7) 电子投标文件格式
- (8) 按照招标文件规定作为招标文件组成部分的其他内容（若有）

5.2 招标文件的澄清或修改

(1) 福建省贤阅项目管理有限公司 可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，但不得对招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求进行修改。

(2) 除本章第 5.2 条第 (3) 款规定情形外，澄清或修改的内容可能影响电子投标文件编制的，福建省贤阅项目管理有限公司 将在投标截止时间至少 15 个日历日前，在招标文件载明的指定媒体以更正公告的形式发布澄清或修改的内容。不足 15 个日历日的，福建省贤阅项目管理有限公司 将顺延投标截止时间及开标时间，福建省贤阅项目管理有限公司 和投标人受原投标截止时间及开标时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间及开标时间。

(3) 澄清或修改的内容可能改变招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求的，本次采购活动结束后，福建省贤阅项目管理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

6、现场考察或开标前答疑会

6.1 是否组织现场考察或召开开标前答疑会：详见招标文件第二章。

7、更正公告

7.1 若 福建省贤阅项目管理有限公司 发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件组成部分，对投标人具有约束力。

7.2 更正公告作为 福建省贤阅项目管理有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

8、终止公告

8.1 若出现因重大变故导致采购任务取消情形， 福建省贤阅项目管理有限公司 可终止招标并发布终止公告。

8.2 终止公告作为 福建省贤阅项目管理有限公司 通知所有潜在投标人的书面形式。

四、投标

9、投标

9.1 投标人可对招标文件载明的全部或部分采购包进行投标。

9.2 投标人应对同一个采购包内的所有内容进行完整投标，否则投标无效。

9.3 投标人代表只能接受一个投标人的授权参加投标，否则投标无效。

9.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标，否则投标无效。

9.5 为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务外的采购活动，否则投标无效。

9.6 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合政府采购法第二十二条规定条件的供应商，不得参加投标，否则投标无效。

9.7 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的电子投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的电子投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；
- (7) 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他串通投标情形。

10、电子投标文件

10.1 电子投标文件的编制

(1) 投标人应先仔细阅读招标文件的全部内容后，再进行电子投标文件的编制。

(2) 电子投标文件应按照本章第 10.2 条规定编制其组成部分。

(3) 电子投标文件应满足招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

10.2 电子投标文件由下述部分组成：

(1) 资格及资信证明部分

- ① 投标函
- ② 投标人的资格及资信证明文件
- ③ 投标保证金

(2) 报价部分

- ① 开标（报价）一览表
- ② 投标（响应）报价明细表
- ③ 招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）
- ④ 招标文件规定的加分证明材料（若有）

(3) 技术商务部分

- ① 标的说明一览表
- ② 技术和服务要求响应表
- ③ 商务条件响应表
- ④ 投标人提交的其他资料（若有）
- ⑤ 招标文件规定作为电子投标文件组成部分的其他内容（若有）

10.3 电子投标文件的语言

(1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

(2) 电子投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

10.4 投标文件的份数：详见招标文件第二章。

10.5 电子投标文件的格式

(1) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用招标文件第七章规定的格式。

(2) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印。

(3) 除招标文件另有规定外，电子投标文件应使用人民币作为计量货币。

(4) 除招标文件另有规定外，签署、盖章应遵守下列规定：

① 电子投标文件应加盖投标人的单位公章。若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供“单位授权书”。

②电子投标文件应没有涂改或行间插字，除非这些改动是根据 福建省贤阅项目管理有限公司 的指示进行的，或是为改正投标人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动，应按照下列规定之一对改动处进行处理：

- a. 投标人代表签字确认；
- b. 加盖投标人的单位公章或校正章。

10.6 投标报价

(1) 投标报价超出最高限价将导致投标无效。

(2) 最高限价由采购人根据价格测算情况，在预算金额的额度内合理设定。最高限价不得超出预算金额。

(3) 除招标文件另有规定外，电子投标文件不能出现任何选择性的投标报价，即每一个采购包和品目号的采购标的都只能有一个投标报价。任何选择性的投标报价将导致投标无效。

10.7 分包

(1) 是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作分包：详见招标文件第二章。

(2) 若允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作分包且投标人拟在中标后进行分包，则应在电子投标文件中提供分包意向协议，同时投标人应在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应具备相应资质条件（若有）且不得再次分包。

(3) 招标文件允许中标人将非主体、非关键性工作分包的项目，有下列情形之一的，中标人不得分包：

- ①电子投标文件中未载明分包承担主体；
- ②电子投标文件载明的分包承担主体不具备相应资质条件；
- ③电子投标文件载明的分包承担主体拟再次分包；

④享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

10.8 投标有效期

(1) 招标文件载明的投标有效期：详见招标文件第二章。

(2) 电子投标文件承诺的投标有效期不得少于招标文件载明的投标有效期，否则投标无效。

(3) 根据本次采购活动的需要，福建省贤阅项目管理有限公司可于投标有效期届满之前书面要求投标人延长投标有效期，投标人应在 福建省贤阅项目管理有限公司 规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长投标有效期的要求，投标人可以拒绝也可以接受，投标人答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长投标有效期的投标人，既不要求也不允许修改电子投标文件。

10.9 投标保证金

(1) 投标保证金作为投标人按照招标文件规定履行相应投标责任、义务的约束及担保。

(2) 提交

①投标人以汇款形式缴纳投标保证金的，应从其银行账户（**基本存款账户或一般性存款帐户**）按照下列方式：公对公转账方式向招标文件载明的投标保证金账户提交投标保证金，具体金额详见招标文件第一章。

②其他形式：无。

③若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体中的牵头方应按照本章第 10.9 条第（2）款第①、②点规定提交投标保证金。

※除招标文件另有规定外，未按照上述规定提交投标保证金将导致资格审查不合格。

(3) 退还

①在投标截止时间前撤回已提交的电子投标文件的投标人，其投标保证金将在 福建省贤阅项目管理有限公司 收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退回原账户。

②未中标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退回原账户。

③中标人的投标保证金将在政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退回原账户；合同签订之日以福建省政府采购网上公开信息系统（自采平台）记载的为准。

④终止招标的， 福建省贤阅项目管理有限公司 将在终止公告发布之日起 5 个工作日内退回已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

⑤除招标文件另有规定外，质疑或投诉涉及的投标人，若投标保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后不计利息原额退还。

※本章第 10.9 条第（3）款第①、②、③点规定的投标保证金退还时限不包括因投标人自身原因导致无法及时退还而增加的时间。

（4）若出现本章第 10.8 条第（2）款规定情形，对于拒绝延长投标有效期的投标人，投标保证金仍可退还。对于接受延长投标有效期的投标人，相应延长投标保证金有效期，招标文件关于退还和不予退还投标保证金的规定继续适用。

（5）有下列情形之一的，投标保证金将不予退还或通过投标保函进行索赔：

①投标人串通投标；

②投标人提供虚假材料；

③投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

④投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销电子投标文件；

⑤招标文件规定的其他不予退还情形；

⑥中标人有下列情形之一的：

a. 除不可抗力外，因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同；

b. 未按照招标文件、投标文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。

※若上述投标保证金不予退还情形给采购人（采购代理机构）造成损失，则投标人还要承担相应的赔偿责任。

10.10 电子投标文件的提交

（1）一个投标人只能提交一个电子投标文件，并按照招标文件第一章规定在系统上完成上传、解密操作。

10.11 电子投标文件的补充、修改或撤回

（1）投标截止时间前，投标人可对所提交的电子投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知 福建省贤阅项目管理有限公司 。

（2）补充、修改的内容应按照本章第 10.5 条第（4）款规定进行签署、盖章，并按照本章第 10.10 条规定提交，否则将被拒收。

※按照上述规定提交的补充、修改内容作为电子投标文件组成部分。

10.12 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- （1）电子投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- （2）不符合招标文件中规定的资格要求；
- （3）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- （4）电子投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- （5）有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

五、开标

11、开标

11.1 福建省贤阅项目管理有限公司将在招标文件载明的开标时间及地点主持召开开标会，并邀请投标人参加。

11.2 开标会的主持人、唱标人、记录人及其他工作人员（若有）均由 福建省贤阅项目管理有限公司 派出，现场监督人员（若有）可由有关方面派出。

11.3 本项目的开标环节，投标人可自行选择到开标现场参加开标会或者远程参加开标会。远程参与开标流程的投标人需提前在福建省政府采购网-服务专区中下载远程开标操作手册，并按照操作手册的要求参与开标会。如因投标人自身原因造成无法正常参与开标过程的，不利后果由投标人自行承担。

11.4 开标会应遵守下列规定：

（1）首先由主持人宣布开标会须知，然后由投标人代表对电子投标文件的加密情况进行检查，经确认无误后，由工作人员对参加现场开标会投标人的电子投标文件进行解密。通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程解密开启后，在代理机构规定时间内使用 CA 数字证书进行电子投标文件的解密操作，逾期未解密的视为放弃投标。

（2）唱标时，唱标人将依次宣布“投标人名称”、“各投标人关于电子投标文件补充、修改或撤回的书面通知（若有）”、“各投标人的投标报价”和招标文件规定的需要宣布的其他内容（包括但不限于：开标（报价）一览表中的内容、唱标人认为需要宣布的内容等）。

(3) 唱标结束后，参加现场开标会的投标人代表应对开标记录进行签字确认，通过远程参与开标流程的投标人须在系统远程签章开启后，在系统规定时间内对开标结果进行签章确认。

(4) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人（采购代理机构）相关工作人员有需要回避情形的，应当场或通过系统提出询问或回避申请。投标人代表未按规定提出疑义又拒绝对开标记录签字或通过系统远程签章确认的，视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。

(5) 若投标人未到开标现场参加开标会，也未通过远程参加开标会的，视同认可开标结果。

※若出现本章第 11.4 条第 (3)、(4)、(5) 款规定情形之一，则投标人不得在开标会后就开标过程和开标记录涉及或可能涉及的有关事由（包括但不限于：“投标报价”、“电子投标文件的格式”、“电子投标文件的提交”、“电子投标文件的补充、修改或撤回”等）向 福建省贤阅项目管理有限公司 提出任何疑义或要求（包括质疑）。

11.5 投标截止时间后，参加投标的投标人不足三家的，不进行开标。同时，本次采购活动结束后，福建省贤阅项目管理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

11.6 投标截止时间后撤销投标的处理

投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销投标的，其撤销投标的行为无效。

六、中标与政府采购合同

12、中标

12.1 本项目推荐的中标候选人家数：详见招标文件第二章。

12.2 本项目中标人的确定：详见招标文件第二章。

12.3 中标公告

(1) 中标人确定之日起 2 个工作日内，福建省贤阅项目管理有限公司将在招标文件载明的指定媒体以中标公告的形式发布中标结果。

(2) 中标公告的公告期限为 1 个工作日。

12.4 中标通知书

(1) 中标公告发布的同时，福建省贤阅项目管理有限公司将向中标人发出中标通知书。

(2) 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

13、政府采购合同

13.1 签订政府采购合同应遵守政府采购法及实施条例的规定，不得对招标文件确定的事项和中标人的电子投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为政府采购合同的签订条件。

13.2 签订时限：详见须知前附表 1 的 13.2。

13.3 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

13.4 采购人与中标人应根据政府采购合同的约定依法履行合同义务。

13.5 政府采购合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物或服务，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

13.6 中标人在政府采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在招标文件中未予列明）。

七、询问、质疑与投诉

14、询问

14.1 潜在投标人或投标人对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向福建省贤阅项目管理有限公司提出询问，福建省贤阅项目管理有限公司将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

15、质疑

15.1 针对同一采购程序环节的质疑应在政府采购法及实施条例的时限内一次性提出，对一个项目的不同采购包提出质疑的，应当将各采购包质疑事项集中在一份质疑函中提出，并同时符合下列条件：

（1）对招标文件提出质疑的，质疑人应为潜在投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为投标人，且两者的身份、名称等均应保持一致。

（2）质疑人应按照招标文件第二章规定方式提交质疑函。

（3）质疑函应包括下列主要内容：

①质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码等；

②所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④针对质疑事项提出的明确请求，前述明确请求指质疑人提出质疑的目的以及希望 福建省贤阅项目管理有限公司 对其质疑作出的处理结果，如：暂停招标投标活动、修改招标文件、停止或纠正违法违规行为、中标结果无效、废标、重新招标等；

⑤针对质疑事项导致质疑人自身权益受到损害的必要证明材料，至少包括：

a. 质疑人代表的身份证明材料：

a1 质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照等证明文件的副本复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书（应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，授权书应由单位负责人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章）和委托代理人的身份证复印件。

a2 若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的，提供本人的身份证复印件。

b. 其他证明材料（即事实依据和必要的法律依据）包括但不限于下列材料：

b1 所质疑的具体事项是与自己有利害关系的证明材料；

b2 质疑函所述事实存在的证明材料，如：采购文件、采购过程或中标结果违法违规或不符合采购文件要求等证明材料；

b3 依法应终止采购程序的证明材料；

b4 应重新采购的证明材料；

b5 采购文件、采购过程或中标、成交结果损害自己合法权益的证明材料等；

b6 若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

⑥质疑人代表及其联系方法的信息，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

⑦提出质疑的日期。

※质疑人为法人或其他组织的，质疑函应由单位负责人或委托代理人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章。质疑人为自然人的，质疑函应由本人签字。

15.2 对不符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照下列规定进行处理：

（1）不符合其中第（1）、（2）条规定的，书面告知质疑人不予受理及其理由。

（2）不符合其中第（3）条规定的，书面告知质疑人修改、补充后在规定时间内重新提交质疑函。

15.3 对符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照政府采购法及实施条例、政府采购质疑和投诉办法的有关规定进行答复。

15.4 招标文件的质疑：详见招标文件第二章。

16、投诉

16.1 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起 15 个工作日内按照政府采购质疑和投诉办法的有关规定向招标文件第二章载明的本项目监督管理部门提起投诉。

16.2 投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、政府采购政策

17、政府采购政策由财政部根据国家的经济和社会发展政策并会同国家有关部委制定，包括但不限于下列具体政策要求：

17.1 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，其中：

（1）我国现行关境指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区；保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。

(2) 凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。

(3) 对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。

(4) 招标文件列明不允许或未列明允许进口产品参加投标的，均视为拒绝进口产品参加投标。

17.2 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

17.3 符合财政部、工信部文件（财库〔2020〕46号）规定的小型、微型企业可享受扶持政策（如：预留采购份额、价格评审优惠、优先采购）。符合财政部、司法部文件（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业（以下简称：“监狱企业”）亦可享受前述扶持政策。符合财政部、民政部、中国残联文件（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位（以下简称：“残疾人福利性单位”）亦可享受前述扶持政策。其中：

(1) 中小企业指符合下列条件的中型、小型、微型企业：

①符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；

②符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 投标人应当按照招标文件明确的采购标的对应行业的划分标准出具中小企业声明函。

在项目属性为货物类采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在项目属性为服务类采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求；在项目属性为工程类采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求。

（4）监狱企业指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，其中：

①监狱企业参加采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

②监狱企业视同小型、微型企业。

（5）残疾人福利性单位指同时符合下列条件的单位：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

※符合上述条件的残疾人福利性单位参加采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

17.4 信用记录指由财政部确定的有关网站提供的相关主体信用信息。信用记录的查询及使用应符合财政部文件（财库[2016]125 号）规定。

17.5 为落实政府采购政策需满足的要求：详见招标文件第一章。

九、本项目的有关信息

18、本项目的有关信息，包括但不限于：招标公告、更正公告（若有）、招标文件、招标文件的澄清或修改（若有）、中标公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在招标文件载明的指定媒体发布。

18.1 指定媒体：详见招标文件第二章。

18.2 本项目的潜在投标人或投标人应随时关注指定媒体，否则产生不利后果由其自行承担。

十、其他事项

19、其他事项：

19.1 本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》（财办库〔2020〕 123 号）规定的包装要求，其他包装需求详见招标文件具体规定。采购人、中标人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。

19.2 其他：详见招标文件第二章。

第四章 资格审查与评标

一、资格审查

1、开标结束后，由福建省贤阅项目管理有限公司负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

1.1 资格审查小组

资格审查小组由 3 人组成，并负责具体审查事务，其中由采购人派出的采购人代表至少 1 人，由福建省贤阅项目管理有限公司派出的工作人员至少 1 人，其余 1 人可为采购人代表或福建省贤阅项目管理有限公司的工作人员。

1.2 资格审查的依据是招标文件和电子投标文件。

1.3 资格审查的范围及内容：电子投标文件（资格及资信证明部分），具体如下：

（1）“投标函”；

（2）“投标人的资格及资信证明文件”

①一般资格证明文件：

采购包 1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	单位授权书	①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②投标人为自然人的，可不填写本授权书。
2	营业执照等证明文件	①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。
3	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按

		照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立年限满半年但不足 1 年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应选择提供资信证明复印件。
4	依法缴纳税收证明材料	①投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。c. 若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
5	依法缴纳社会保障资金证明材料	①投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）	①招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。②招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。
7	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3 号文件的规定，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。
8	信用记录查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目投标截止当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、

		中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。③信用记录查询：由资格审查小组通过上述网站查询并打印投标人的信用记录。④经查询，投标人参加本项目采购活动（投标截止时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。
9	中小企业声明函（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用）	①投标人应认真对照工信部联企业[2011]300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的划分标准，并按照国统字[2017]213号《关于印发<统计上大中小微型企业划分办法(2017)>的通知》规定准确划分企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见特定资格条件。②投标人为监狱企业的，可不填写本声明函，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。③投标人为残疾人福利性单位的，可不填写本声明函，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。④以联合体形式落实中小企业预留份额时，还需提供《联合体协议》。⑤以合同分包形式落实中小企业预留份额时，还需提供《分包意向协议》。
10	联合体协议（若有）	①招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。②本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照招标文件第七章载明的格式提供“单位授权书”。

※备注说明

①投标人应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料，格式可参考招标文件第七章提供。

②投标人提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖其单位公章。

③根据招标文件第四章第一点资格审查的1.3“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的并提供符合要求的资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求。

④. 其他资格证明文件:

采购包 1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商,应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函,无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料;资格承诺函不符合采购文件要求的,视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件,按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的,供应商还应按要求提供相应的证明材料。
本采购包属于专门面向小微企业采购。	本项目专门面向小微企业采购,非小微企业的将被拒绝,须提供相关证明材料:1、投标人提供的货物、服务或者工程符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)第四条规定的情形,应提供《中小企业声明函》。若投标人提供的《中小企业声明函》中填写的行业与采购文件明确的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业不一致,则不予认定为中小企业。2、投标人为监狱企业的视同小型和微型企业,可不提供《中小企业声明函》,但应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。3、投标人为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业,可不提供《中小企业声明函》,但应提供《残疾人福利性单位声明函》。本项目服务类采购,采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。
本采购包属于专门面向小微企业采购。	本采购包为专门面向小微企业采购,投标人须提供中小企业声明函。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

(3) 投标保证金。

1.4 有下列情形之一的,资格审查不合格:

明细
未按照招标文件规定提交投标函
未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件
未按照招标文件规定提交投标保证金

采购包 1:

资格审查不合格项:

情形	明细
其他情形	资格及资信证明部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则资格审查不合格。

1.5 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应先按照资质等级较低的供应商确定资质等级，再按照本章第 1.2、1.3、1.4 条规定进行资格审查。

2、资格审查情况不得私自外泄，有关信息由 福建省贤阅项目管理有限公司 统一对外发布。

3、资格审查合格的投标人不足三家的，不进行评标。同时，本次采购活动结束，福建省贤阅项目管理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

二、评标

4、资格审查结束后，由福建省贤阅项目管理有限公司负责评标委员会的组建及评标工作的组织。

5、评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共 5 人组成，其中由福建省政府采购评审专家库产生的评审专家 4 人，由采购人派出的采购人代表 1 人。

5.2 评标委员会负责具体评标事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

（1）评标应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

（2）评标应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

（3）评标的依据是招标文件和电子投标文件。

（4）应按照招标文件规定推荐中标候选人或确定中标人。

（5）评标应遵守下列评标纪律：

①评标情况不得私自外泄，有关信息由 福建省贤阅项目管理有限公司 统一对外发布。

②对 福建省贤阅项目管理有限公司 或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评标中应充分发扬民主，推荐中标候选人或确定中标人后要服从评标报告。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

6、评标程序

6.1 评标前的准备工作

(1) 全体评委应认真审阅招标文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评标纪律。

(2) 参加评标委员会的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

6.2 符合性审查

(1) 评标委员会依据招标文件的实质性要求，对通过资格审查的电子投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(2) 满足招标文件的实质性要求指电子投标文件对招标文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。

(3) 重大偏差或保留指影响到招标文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少投标人的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

(4) 评标委员会审查判断电子投标文件是否满足招标文件的实质性要求仅基于电子投标文件本身而不寻求其他的外部证据。未满足招标文件实质性要求的电子投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的电子投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足招标文件实质性要求的电子投标文件。

(5) 评标委员会对所有投标人都执行相同的程序 and 标准。

(6) 有下列情形之一的，符合性审查不合格：

①项目一般情形：

采购包 1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形 1	违反招标文件中载明“投标无效”条款的规定；
2	情形 2	属于招标文件第三章第 10.12 条规定的投标无效情形；
3	情形 3	投标文件对招标文件实质性要求的响应存在重大偏离或保留。

②本项目规定的其他情形：

采购包 1：

技术符合性

情形	明细
----	----

其他情形	投标文件的技术部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），按无效投标处理；
其他情形	属于招标文件规定评标委员会应否决其投标的情形，无效投标条款的。

商务符合性

情形	明细
其他情形	招标文件第五章“三、商务条件”中内容出现负偏离的，按无效投标处理；
其他情形	投标文件的商务部分中出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），按无效投标处理；
其他情形	属于招标文件规定评标委员会应否决其投标的情形，无效投标条款的。

价格符合性

情形	明细
其他情形	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的；
其他情形	投标报价超出最高限价的。

6.3 澄清有关问题

（1）对通过符合性审查的电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。

（2）投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出电子投标文件的范围或改变电子投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（3）电子投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①开标（报价）一览表内容与电子投标文件中相应内容不一致的，以开标（报价）一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标（报价）一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（4）关于细微偏差

①细微偏差指电子投标文件实质性响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响电子投标文件的有效性。

②评标委员会将以书面形式要求存在细微偏差的投标人在评标委员会规定的时间内予以补正。若无法补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（5）关于投标描述（即电子投标文件中描述的内容）

①投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定执行。

②投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a. 评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并按照不利于投标人的内容进行评标。

b. 投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

6.4 比较与评价

（1）按照本章第 7 条载明的评标方法和标准，对符合性审查合格的电子投标文件进行比较与评价。

（2）关于相同品牌产品（政府采购服务类项目不适用本条款规定）

①采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个参加评标的投标人：

a. 招标文件规定的方式：

无。

b. 招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

②采用综合评分法的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品

牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个投标人作为中标候选人推荐：

a. 招标文件规定的方式：

无。

b. 招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

③非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照本章第 6.4 条第（2）款第①、②规定处理。

（3）漏（缺）项

①招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）项的报价视为已经包括在投标总价中。

②对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

6.5 推荐中标候选人：详见本章第 7.2 条规定。

6.6 编写评标报告

（1）评标报告由评标委员会负责编写。

（2）评标报告应包括下列内容：

①招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

②投标人名单和评标委员会成员名单；

③评标方法和标准；

④开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

⑤评标结果，包括中标候选人名单或确定的中标人；

⑥其他需要说明的情况，包括但不限于：评标过程中投标人的澄清、说明或补正，评委更换等。

6.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为投标无效处理。

6.8 评委对需要共同认定的事项存在争议的，应按照少数服从多数的原则进行认定。持不同意见的评委应在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6.9 在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，评标委员会应认定其投标无效，并书面报告本项目监督管理部门：

（1）恶意串通（包括但不限于招标文件第三章第 9.7 条规定情形）；

（2）妨碍其他投标人的竞争行为；

（3）损害采购人或其他投标人的合法权益。

6.10 评标过程中，有下列情形之一的，应予废标：

（1）符合性审查合格的投标人不足三家的；

（2）有关法律、法规和规章规定废标的情形。

※若废标，则本次采购活动结束，福建省贤阅项目管理有限公司 将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

7、评标方法和标准

7.1 评标方法：

采购包 1：综合评分法

7.2 评标标准

采购包 1：综合评分法

（1）投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分（即评标总得分）最高的投标人为中标候选人。

（2）每个投标人的评标总得分 $FA = F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3$ ，其中：F1 指价格项评审因素得分、F2 指技术项评审因素得分、F3 指商务项评审因素得分，A1 指价格项评审因素所占的权重、A2 指技术项评审因素所占的权重、A3 指商务项评审因素所占的权重， $A1 + A2 + A3 = 1$ 、 $F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3 = 100$ 分（满分时）。各项评审因素的设置如下：

价格项（ $F1 \times A1$ ）满分为 20.0000 分

满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分 = （评审基准价 / 报价） \times 标准分值

技术项（ $F2 \times A2$ ）满分为 63.0000 分

项目	分值	描述
1、技术响应情况 1	48.90	根据各投标人所提供的技术和服务要求响应表，对招标文件第五章“二、技术和服务要求”中偏离情况进行评分（不含须现场演示进行佐证的参数）：标注“★”号条款（共 2 项）为实质性条款，存在偏离的按无效投标处理；标注“▲”号条款（共 7 项）每负偏离一项扣 2.7 分，共计 18.9 分；未标注“★”“▲”条款（共 60 项）每负偏离一项扣 0.5 分，共计 30 分，扣完为止，正偏离不加分。注：①招标文件技术和服务相关要求中若有要求投标人提供相关佐证材料的条款，投标人未提供或者投标人的响应承诺与其佐证材料不一致的，评标委员会将以不利于投标人的内容为准进行评审（负偏离）。②投标人必须根据该评审内容，对照招标文件的要求逐项进行应答，如实说明正、负偏离情况，否则，有可能做出不利于投标人的评判（负偏离）。
2、技术响应情况 2	11.90	根据各投标人对招标文件第五章“二、技术和服务要求”中技术演示项提供的现场演示情况进行评分（共 7 项）：每提供 1 项技术演示项完全满足技术要求的得 1.7 分，满分 11.9 分。未提供或提供的不满足技术要求的不得分。
3、项目实施方案	2.20	根据投标人提供的项目实施方案（包括但不限于：项目定位分析、建设目标及原则、实施进度、保障措施等）进行

		评分：方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得 2.2 分；方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述（没有特别具体）但较能适用于本项目的得 1.5 分；方案所包含的要点齐全、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，阐述不足但可以适用于本项目的得 1.2 分；方案所包含的要点有缺漏、未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。
--	--	---

商务项（F3×A3）满分为 17.0000 分

项目	分值	描述
1、业绩证明	3.00	根据投标人提供的自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）承接过的类似服务业绩进行评价，每提供 1 个有效业绩得 1 分，满分 3 分。注：投标人需同时提供该业绩项目的中标/成交公告（提供相关网站中标/成交公告的下载网页并注明网址）、中标/成交通知书复印件、采购合同文本复印件（或提供相关网站采购合同的下载网页并注明网址）、能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的项目证明文件复印件，所有材料缺一不可，否则不得分。
2、投标人实力	5.00	投标人具有远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行服务相关功能的计算机软件著作权记证书(如:富媒体课件制作、资源发现应用、学术搜索、知识智能标签、虚拟课件制作等)，每提供 1 本的得 1 分，满分 5 分；须提供有效的证书复印件，未提供不得分。
3、拟投入本项目人员情况	3.00	3.1 投标人拟投入本项目的人员中具有系统架构设计师或系统分析师证书，提供 1 人的得 1.5 分，满分 3 分。须提供人员有效证书复印件及投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份投标人为其缴纳的社会保险凭据复印件，证明材料提供不齐全的或未提供的不得分。注：“3、拟投入本项目人员情况”中人员不重复得分。
	3.00	3.2 投标人拟投入本项目的人员中具有网络工程师中级及以上资格证书，提供 1 人的得 1.5 分，满分 3 分。须提供人员有效证书复印件及投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份投标人为其缴纳的社会保险凭据复印件，证明材料提供不齐全的或未提供的不得分。注：“3、拟投入本项目人员情况”中人员不重复得分。

4、培训及售后服务方案	3.00	根据投标人提供的培训及售后服务方案（包括但不限于：培训方式、培训过程、流程设计方案、应急响应措施、专业人员配备情况及现有维修服务能力等）进行评分：方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得3分；方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述（没有特别具体）但较能适用于本项目的得2分；方案所包含的要点齐全、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，阐述不足但可以适用于本项目的得1分；方案所包含的要点有缺漏、未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。
-------------	------	---

※除本章第6.3条第（3）款规定情形和落实政府采购政策需进行的价格扣除情形外，不能对投标人的投标报价进行任何调整。

（3）中标候选人排列规则顺序如下：

- a. 按照评标总得分（FA）由高到低顺序排列。
- b. 评标总得分（FA）相同的，按照评标价（即价格扣除后的投标报价）由低到高顺序排列。
- c. 评标总得分（FA）且评标价（即价格扣除后的投标报价）相同的并列。

8、其他规定

8.1 评标应全程保密且不得透露给任一投标人或与评标工作无关的人员。

8.2 评标将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

8.3 若投标人有任何试图干扰具体评标事务，影响评标委员会独立履行职责的行为，其投标无效且不予退还投标保证金或通过投标保函进行索赔。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录。

8.4 其他：

无。

第五章 招标内容及要求

一、项目概况（采购标的）

1、本采购项目为师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行服务，包含师范生虚拟教研中心账号使用服务、多模态智慧教学服务等信息技术服务，同时建设两门智慧课程、引进 15 门各学段师范生课程资源作为平台教研补充。师范生远程虚拟教研中心需实现跨区域的互动互联教学，与现有线下教学环境融通，实现线上线下资源最大化利用，进一步优化教师教育专业建设，提升人才培养质量。

2、演示方式要求：

2.1、投标人应在开标当天自行携带演示所需系统平台或现场提供配套实体设备至开标地点的指定演示场所对文件中要求提供现场演示的内容进行演示，不接受 PPT、图片、FLASH、视频及 DEMO 演示。

2.2、本项目技术项评审中对所有技术和服务要求的现场演示时间不超过 15 分钟/家，时间不包含拆箱、插电之类，时间届满立即停止演示。现场演示所需的软硬件设备（如：演示所需的辅助设备、排插、线路等）应自备，招标代理机构只提供适当的硬件条件（如演示的场所，带有电源的插头）。

2.3、演示人员必须在演示开始前提供演示人员的身份证原件和投标人出具的法定代表人授权书（授权书必须由法定代表人签字或盖章并加盖投标人公章，并附法定代表人和演示人员的身份证复印件；若演示人员为投标人代表或法定代表人的可无需提供法定代表人授权书，但须提供身份证原件），否则视为放弃演示。

2.4、演示作为评审依据，若出现复核情况时，评标委员会对演示不作再次评审，演示结果不作更改。

二、技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

I、虚拟教研中心

本项目作为学校教务处教学云平台的拓展子模块，新增建设内容由教学云平台统一管理。

【评标项 1】（一）成果展示门户设置

支持网站编辑网站简介。支持设置网站访问权限为无需权限和需登录后访问。支持网站自定义一种或多种登录方式，包含手机号密码登录、手机号验证码登录、账号密码登录、第三方统一认证登录等方式。账号体系支持对接第三方系统，SSO 统一身份认证登录服务。支持设置网站 IP 白名单。支持查看和导出网站操作记录。支持网站下线操作。支持数据敏感词审核。支持设置网站管理后台仅 IP 内

访问。

【评标项 2】（二）权限管理

支持自主添加管理员，且针对门户下的不同模块，可以设置不同模块的管理权限。支持设置门户管理员，仅管理员拥有网站的编辑权限；支持针对不同的角色设置不同的门户编辑权限。支持添加审核人员进行文章审核。

【评标项 3】（三）访问统计

支持统计门户访问 PV 数据，可自定义时间段查看。支持统计门户访问明细，可根据 ip 查询记录。支持统计门户访客数 uv 数据，可自定义时间段查看。支持统计门户访问设备占比。支持查看网站文章访问量 top10，可自定义时间段查看；同时可查看对应的每个模块的数据访问情况。支持查看网站用户个人访问量 top20，可自定义时间段查看。可视化展示门户内模块访问数据；可自定义时间段查看。支持查看网站搜索的独立检索次数和总检索次数。

（四）虚拟教研中心门户模块管理

【评标项 4】1. 应用模块拥有各自独立的设置后台，可以设置模块的名称、显示样式、次级页面的细节设置、添加数据内容等。应用模块提供多种样式展示形式，包含图文列表、轮播图、搜索、文本列表、图表、表格等模块。应用模块支持随时、自主在各应用的设置后台进行内容管理，添加、编辑、删除应用的内容。

【评标项 5】2. 支持各应用的相关设置实时更新到页面上。支持应用模块二级、三级页面调用统一的头部与底部。支持创建多级头部导航，导航标签可自定义编辑详情或跳转外链。支持给头部导航标签添加数据列表，导航标签显示方式支持列表与简介的选择组合。支持选择头部导航标签显示的列表样式。支持图文列表、文本列表、多图列表类应用，每级分类支持选择不同的显示方式和列表样式。支持图文列表、文本列表、多图列表类应用设置列表页导航样式。支持对图文列表、文本列表、多图列表类应用子页面进行面包屑、背景色等设置。

【评标项 6】3. 文本、图文、轮播支持自定义编辑二级页面，包括版心大小和页面模块自定义设置。支持为样式自适应生成移动端样式。支持针对样式的移动端样式的编辑。支持移动端和 PC 端分别上传不同数据。

【▲评标项 1】4. 支持自定义设置移动端首页，提供不少于三种首页模版供其选择使用。支持自定义首页布局，提供 5 种以上布局样式，在布局中，支持添加管理和教学所需要的应用模块，可以通过拖拽方式嵌入基础应用如轮播图、搜索、多图列表等应用，对应用进行详细的设置，支持添加管理和教学所需要的应用模块。【投标人需提供系统实际操作效果截图证明。】

【评标项 7】（五）虚拟教研中心内容管理

可根据数据内容灵活创建各类样式。模块数据内容支持对接标准接口规范的外部数据源。提供数据中心用于图文等组件类应用和文本、图片等基础应用，单位根据相关产品使用情况可直接选择数据源生成诸如数据库导航、期刊导航、热词词云、词云排行榜、阅读喜好、阅读测评趋势、活动管理、读者荐购、阅读推荐等应用模块。本地添加内容自定义编辑器采用富文本编辑器，支持富文本线编辑，支持图片、视频、附件、超链接等上传；支持对接云盘文件。提供包含专题和课程的资源库，用于图文列表、多图列表、文本列表、图标列表、轮播图类模块数据的添加。支持同时对接多个搜索引擎及站内资源搜索。支持对按钮、标签等组件的图标进行自定义，提供图标库，也可自行上传。图表类模块支持上传EXCEL生成柱状图、饼状图、折线图等可视化图形。支持在查看和操作网站所有模块数据，通过文章库发布数据实现一条数据在本网站的多个应用中展示。

【评标项 8】(六)教研组人员管理

支持增、删、查、改人员信息，支持批量添加、修改人员信息，可以添加人员进入多部门；通过姓名、手机号、工号设置相应的角色，创建教研组名称、属性、主管、及所属权限。可设置单位外用户加入单位的验证方式，支持不需要验证、学号和工号验证、密码验证、通过统一身份认证至少四种方式。支持管理员、教研室成员、教研室主任等多种身份运营和监管。可创建本校的组织架构并进行添加、删除、修改、批量操作等。可对组织架构人员进行管理和修改，设置负责人。可创建教研室名称、编辑修改教研室介绍等管理信息。

(七)教研组基础信息管理

★1. 供应商需满足服务平台二级及以上等保要求，且要求平台不能保存用户个人敏感信息。**【投标人需提供专项承诺函（格式自拟）。】**

【评标项 9】2. 可查阅并编辑教研室的封面图片及文本信息类介绍。支持设置虚拟教研中心是否可被展示在教研室广场，便于成员通过自主加入或扫描教研室二维码的方式参与。享有对模块设置的编辑权限，支持对教研室首页布局调整。可设置本教研室成果展示页面及左侧导航模块的显示设置，以满足多样化的展示需求。

(八)教研活动管理

【▲评标项 2】1. 具备一站式教研活动管理。支持教研活动发布、通知提醒、教研活动报名（可指定报名对象）、在线报名、请假管理、活动签到、活动问卷调查、活动成果等提交、统计等业务流程一体化管理。**【投标人需提供系统实际操作效果截图证明。】**

【评标项 10】2. 支持发起教研活动，上传活动封面，设置活动对象、报名起止时间、活动起止时间、活动地点、活动证书、报名表设置。

【评标项 11】3. 具备教研活动通知提醒，可通过移动端通知，实现活动发布时系统自动向相关教师推送消息，报名结果与审核结果定向反馈。

【评标项 12】4. 可实现多端口报名和取消报名的功能，支持批量导入报名功能。

【评标项 13】5. 支持线上参加活动的方式，第三方会议工具产生的录屏、活动记录可以记录到平台中。支持进行教研活动失信管理设置，设定失信条件，限制失信人员报名活动。

【评标项 14】6. 具备报名申请的审核功能，支持批量审核操作和报名统计，可批量导出报名信息表。具备活动签到设置，可灵活设置签到场次及时间，对签到进行统计和管理，对签到状态可进行调整。

【评标项 15】7. 支持多种形式签到，包括固定二维码、动态二维码、手势签到、位置签到等。具备发布教研活动功能，可发布培训签到、活动作品提交（可用百分制或等级制）、问卷、通知等。支持教研活动结束后进行评价，管理员后台查看评价详情，系统自动生成教研活动报告。

（九）教研会议功能

【评标项 16】1. 课堂直播：云端实时直播，支持不少于一千人参与，满足大型培训、公开课、线上峰会需要。录制回放：支持云端录制，课堂内容一键存档，方便后续留存和分享。共享屏幕：桌面和移动端均可共享，可共享声音、桌面画面等。可共享整个桌面画面，也可仅选择一个页面进行共享，例如浏览器页面、PPT 等。选择共享整个桌面的画面，可使用画中画模式，实现既共享桌面又分享老师端摄像头视频的效果。共享资料：支持上传共享资料，文档、表格、幻灯片、PDF 等多种格式文件。课堂互动：支持开麦语音和窗口文字，支持文字和表情发送。演讲者视图：支持切换右侧成员列表和顶部成员列表。宫格视图：支持设置一屏 9 等分和 25 等分。

【演示项 1】2. 支持语音识别并翻译成设置语种以字幕方式展示于教师屏幕；支持教师对字幕展示进行设置自由切换翻译语种，支持中转英、英转中、中转法、中转西班牙、中转日、中转德、中转俄、中转韩、中转阿拉伯、中转葡萄牙、中转印地、中转意大利等 10 种以上语言转换；支持设置字幕的背景样式不透明度，以及字幕文字大小显示颜色等。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

【评标项 17】3. 会议前的安全控制：发起活动时，进入会议的设置界面，即可对加入会议权限进行设置：允许任何人加入/允许本单位人员加入/选择允许加入的人员等。支持锁定课堂控制，开启后，不能再加入课堂；全员静音后，可选择是否允许个人自我解除静音。报告生成：支持查看课堂报告，包括统计的课堂表现、课堂中的活动回顾、课堂在线时长、发言次数。具有移动客户端，支持

iOS 和 Android 操作系统，用于手机、Pad 等智能移动终端中，实现在线移动参会。

【评标项 18】（十）教研成果共建

支持教研室成员进行专利、课程、期刊、文献、教学案例等内容文件的上传、查看、编辑、修改等操作。支持文件的修改、删除及文件夹名称的灵活调整，支持权限分配，由不同的老师负责不同板块的共建。

（十一）共建模块

【评标项 19】1. 电子教材：支持协同共建共享电子教材。教研会议：支持进行教研会议记录。教学视频：支持共享教学视频，并支持保存、下载、转发。教学大纲：支持教研组内协同共建教学大纲设计。教学设计：支持教研组内共建共享教学设计文档。教学课件：支持教研组内共享教学课件。

【评标项 20】2. 支持教师团队跨越地域限制，实时在线研讨课程设计、共同编辑在线课程。支持教师共建课堂资料库，通过资源共享与整合机制，构建丰富的课程素材库。支持教师运用共建课程进行同步课堂授课。

【评标项 21】3. 习题共享与共建：教师可将自己编写的习题上传至平台，供教研组内成员共享使用。同时，支持多人协同编辑习题，不断完善题库内容。分类管理与检索：支持对题库中的习题进行分类管理，如按知识点、难度，题型等级等进行分类。提供便捷的检索功能，帮助学生快速找到所需习题。题目安全措施：支持题目加密，教师团队进入题库模块，需要进行密码验证。若课程允许学生自测，加密后学生将无法使用自测功能。研修学习空间：查看线上研修培训课程，能够统计课程学习进度，已完成学时和任务点完成进度，允许退课。成长轨迹：时间轴的展示方式，教师可自定义成长标题、时间、备注。学时汇总：支持教师学时汇总表（由人员基础信息和所学课程基础信息等组成），导出操作；研修活动：支持活动分类及活动状态选择，并可按教研组进行筛选，查看进行中、已结束的活动时间范围等，并支持笔记记录。

【评标项 22】（十二）数据统计

参与人数：统计虚拟教研室的成员总数，包括教师、学生和其他教研人员。教研活动数：记录并统计各类教研活动次数，如线上讨论、讲座、研讨会等，以衡量教研活动的活跃度。成果数：统计教研室成员成果数量，如发表的论文、编写的教材、获得的专利等，以评价教研室的成果产出。应用录入课程：统计教研室共建的课程资源数量，这些资源可能包括在线课程、教学视频、教学案例等。共建题库数：统计教研室成员共同建设的题库数量，包括选择题、填空题、简答题等。共建电子教案：统计教研室成员共同编写的电子教案数量，教案包括教学目标、教学内容、教学方法等。教研室活动情况：实时记录并展示虚拟教研室在

本月内的活动情况，如活动主题、时间、参与人员等。成员活跃情况：统计教研室成员在本月内的登录次数、参与活动次数等数据。

（十三）课程资源

★建设两门智慧课程、引进 15 门各学段师范生课程资源。【投标人需提供专项承诺函（格式自拟）。】

II、智慧课程建设

【评标项 23】每门智慧课程建设时长不低于 300 分钟，在教学设计、技术参数、资源配置等方面达到国家一流课程认定标准，在课程质量、教学内容、共享范围、应用效果和示范性方面达到较高的水准。

（一）智慧课程录制场地及拍摄服务要求

【▲评标项 3】1. 绿布抠图模式需要到专业影棚进行拍摄，有专业灯光、隔音效果好。

【评标项 24】2. 拍摄设备：高清摄像机(至少 2 机位)，拍摄设备要同型同款，保证录制效果一致，分辨率应至少达到 1920×1080 的要求；专业标准的辅助记忆设备、无线麦模式的音频设备、影视摄影镝灯，LED 面光灯等。

【评标项 25】3. 拍摄要求：视频信号源稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。视频电平：视频全讯号幅度为 1V_{p-p}，最大不超过 1.1V_{p-p}。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7V_{p-p}，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V_{p-p}(以消隐线上下对称)，全片一致。支持转换 mp4, mpg, flv 等通用的视频格式。采样率 48KHz。音频码流率 256kbps(恒定)，音频信噪比不低于 48db。双声道，须做混音处理。

【评标项 26】4. 其它服务：提供课程咨询服务，收集材料，协助老师进行课程梳理，形成课程概要设计，形成课程教学大纲等，起草课程脚本、拟定分组镜头大纲等。

（二）智慧课程制作要求

【评标项 27】1. 课程基本要求：课程制作按照知识单元进行，每个知识单元是一个独立的课程单元，视频时长在 10~15 分钟左右为宜，包含这一个知识单元的授课视频、动画、参考资料、作业题、试题库、考核等相关教学内容。

【评标项 28】2. 负责将教师提供的授课文档按照需要制作成授课用的 PPT 课件，或者对教师提供的 PPT 课件进行适应慕课教学的调整，包括但不限于重新排版、美化、字体字号调整、统一风格等。

【评标项 29】3. 在后期剪辑授课视频中，应配合教师对教学效果的要求，

积极合理地运用插图、特效、动画等多种手段。当老师指向 PPT 时，应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。插入的 PPT 应与授课内容吻合，且插入时长控制在 5-8 秒。

【评标项 30】4. 编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画，画面衔接处应无明显色差，远近切时应缓推，速度均匀。唇音同步，音质清晰。无噪声或其它杂音。动画制作，可嵌入视频的动画，嵌入时与视频融合恰当。字幕制作，字幕要使用符合国家标准的规范字，独立的 SRT 格式的字幕文件，每屏只有一行字幕，每行不超过 14 个字。

（三）智慧课程上线运行服务要求

【演示项 2】1. 支持作业查重，对于简答题、论述题等主观题进行班级内、课程内和校内自建库的全方位比对，并生成详实的检测报告。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

【评标项 31】2. 支持章节知识点学习推送控制。教师可以针对每一个教学班对每个章节学习内容进行“开放、定时开放、闯关模式开放、关闭”等设置。“开放”，表示该章节可以学习。“定时开放”，表示该章节在设置的一个时间段内开放学习。“闯关模式开放”，表示学生需要完成上一章节学习内容并通过相应的作业和测试后才能进行下一章节的学习内容。“关闭”，表示学生无法进行学习。可根据不同班级的不同教学任务设置隐藏部分章节，隐藏章节的任务点自动不计入学生成绩。支持教师上传课程所需要的教材、辅导书、文献、视频等资源。课程的内容建设，辅导资料，课程介绍等，插入的资源可以直接点击在线播放查阅，也支持自己上传资料，支持引用图书馆资源和联盟共享资源。

【▲评标项 4】3. 教师可以将学生的学习成绩导出，提取成绩达标的学生 ID，并为其发放证书，学生可以下载并打印证书。教师可以自行上传证书模板，也可以平台统一设置证书模板，证书可自动提取学生学号、姓名、课程、教师姓名、证书编号等多种信息。【投标人需提供系统实际操作效果截图证明。】

【评标项 32】4. 课程教学运行平台支持“防拖拽和防窗口切换”功能。提供可视化的公式编辑器，可采用可视化编辑或源码编辑协助教师在线进行公式的录入与编辑。

【▲评标项 5】5. 在视频剪辑方面，可以支持视频中任意时间点插入测验：协助教师上传视频后，可以在任意时间点插入测试题，包含单选题、多选题和对错题。可以在任意时间点插入图片或 PPT，同时支持对插入的内容在时间轴上随意拖动。插入的 PPT 可以任意拖动位置，并可以跟视频窗口进行切换。【投标人需提供系统实际操作效果截图证明。】

【评标项 33】6. 学习过程的监督和跟踪：在线课程可跟踪记录并统计基于

每个学生的课程登录次数、学习材料浏览和下载次数、作业和测试完成情况、参加答疑讨论的情况等多项学习考核指标。支持 AI 智能翻译课程视频内容，视频字幕支持中文、英语、日语、韩语、法语等多种语言，满足不同语言学生学习需要。

【▲评标项 6】7. 试卷封存：为防止试卷泄漏，组卷完成后可将试卷进行封存，封存的试卷只有输入密码才能开启，有效防止泄题事故的发生。

【演示项 3】8. 在线监考

支持监考教师实时查看每位考生是否进入考试、进入时间、当前状态、IP 地址、所在地区、考试方式、人脸识别情况、切屏次数、考试过程中抓拍照片识别次数、考试过程中抓拍照片识别异常次数、屏幕抓拍识别异常次数、是否被标记等；支持查看考试中被系统标记为异常的所有考生异常记录，并支持按异常类型筛选，包括人脸识别异常、屏幕异常、切屏、拒绝抓拍、强制收卷等。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

9. 任务引擎管理

【演示项 4】9.1 教师可以在课程内添加关于课程的任务。任务可由教师指定或由学生自主报名，内容包含任务名称、任务介绍、任务设计。任务设计中可以设置知识点及相应学习资源、线上线下课堂活动、练习评估及其他自定义任务，可将不同的任务分配给指定教学班，可设置整体任务达标标准或单个任务完成标准。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

【评标项 34】9.2 支持 AI 生成任务，简化教师创建任务的操作流程。支持点击任务上的管理按钮，跳转当前任务的管理页面，支持修改任务信息，学生管理和查看任务统计。任务信息页面支持编辑基础信息和任务设计内容，支持保存、预览、设置、发布任务，支持查看任务门户。支持在任务下添加具体的资源类型，其中包含视频、文档、笔记、课程内容（课程、章节、知识点）、作业、测验、自测、直播、课堂、问卷、审批、自定义等。支持在对应任务类型列表进行任务资源的维护，包括新建、查询、预览、管理、编辑操作。章节、知识点、作业、测验默认定位当前课的资源列表，支持切换数据源添加自建、共享资源。支持设置每个任务点的完成条件，不同类型的任务资源，完成条件不完全相同。点击任务信息页面的设置按钮，支持对任务进行共建、克隆、报名设置、证书设置、其他设置等操作。支持复制链接邀请其他教师参与当前任务的共建操作，支持设置邀请链接的有效期和是否发送通知。支持设置督学条件，对满足条件的学生发起督学。支持点击单个学生督学、勾选多个学生批量督学。

【评标项 35】9.3 学生任务学习：

(1) 支持学生点击个人空间-我的任务查看我的任务列表，支持学生点击课

程-任务查看我的任务。

(2) 点击进入学习，支持学生查看任务的基本信息，达标情况和解锁情况。

(3) 支持点击达标按钮，查看学生当前的达标情况。

(4) 任务设置发放证书后，任务达标后支持点击证书按钮，进行证书查看、下载操作。

(5) 支持切换不同类型的学习路径（列表模式、框架模式、图谱模式），方便学生个性化学习。

【评标项 36】10. AI 学情分析

(1) 支持智能呈现班级整体知识点分析数据，提供个性化学习路径。

(2) 可查看知识点平均完成率、平均掌握率、完成率分布和掌握率分布等。支持按知识点查看每个知识点的关联学习资源数、平均完成率、平均掌握率、课程资料数、课程资料人均阅读情况等。

(3) 基于 AI 学情分析，可由 AI 生成学情分析画像，减轻教师学情分析压力，提升效率。

(4) 针对班级学情数据进行分析，将班级学生分布自动划分为发展层、期望层、跃进层、提高层，并给出具体的教学建议，帮助教师开展精准教学。

【评标项 37】11. AI 试卷质量分析

(1) 支持从题型题量、难易度、知识点覆盖以及题目质量等多个关键维度，对试卷质量进行深入、细致的评估，给提供相应建议。

(2) 支持根据 AI 推荐知识点，给题目一键关联知识点，健全知识图谱建设；老师可以进行 AI 一键换题操作，快速获取更优质、更合适的题目，提高试卷编撰效率和质量。

【演示项 5】12. 支持 AI 实践任务，既可构建高拟真场景、案例等角色模拟训练，亦可针对学生提交的实验作品进行评估。教师通过设置任务模式、任务情景、情景对话要求以及评估角色设定等即可发布 AI 实践任务，AI 根据任务标题和要求自动生成符合的任务的情景，学生通过模拟对话或提交作品实现对学生实践成果的自动化评估与智能反馈。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

（四）智慧课程知识图谱建设要求

1. 知识图谱框架和构建管理

【评标项 38】1.1 知识图谱框架管理：支持建立以学校的教学课程-知识点为体系的知识点架构进行后台知识图谱框架管理；支持对教学课程的课程类别、课程性质进行增删改查管理；支持为网络课程和教学课程建立独立的知识图谱，便于统一管理。

【评标项 39】1.2 课程知识图谱构建：支持知识点多层级架构建立，生成子

父级知识点关系；支持手动添加、模板导入等方式手动构建知识图谱；支持智能导入，用户上传课程大纲、教材等，系统智能识别构建生成知识图谱；支持教学课程和网络课程知识图谱互相同步调用；支持本地导入 xmind 格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱。

【评标项 40】1.3 课程知识图谱管理：支持知识点之间进行前置关系、后置关系、关联关系的设置；支持给知识点打标签，自定义标签内容，支持同一个支持点标记多个标签；支持引用后台教学课程的知识图谱先进行审核，审核通过才允许引用，并记录引用次数；支持跨课之间知识点进行关联，关联后可以进行专业下多门课程的知识关联展示；支持教师调整知识点在课程空间菜单栏的显示顺序。

【评标项 41】1.4 课程知识图谱展示：系统支持根据知识树的关联关系，自动生成知识图谱；支持知识图谱形成网状结构，点击对应知识点即可查看知识点的相关资源；支持按照知识点的关系属性（父子、关联、前后置关系）联动筛选；支持按照知识点和标签两个维度进行知识点的筛选查看；支持教师端显示知识点统计卡片，点击对应知识点可以查看知识图谱建设情况以及学生学习情况；支持智能生成学科/专业知识图谱，直观展示课程的点以及跨课程的知识相关关系帮助交叉学科以及整合课程的发现与规划；支持知识图谱的显示展开收起功能，默认显示父级知识点，点击显示子级知识点；教师端在图谱上支持显示所有知识点的综合统计情况卡片。

【演示项 6】1.5 支持借助 AI 视频/文献分析解读功能，实现对视频/文献的机器问答、视频/文献内容词云、脑图、试题、字幕生成等功能，视频/文献中涉及的知识点将被自动识别并形成知识点片段和知识点词云。同时也支持针对章节中的视频，支持 AI 进行解析，生成视频摘要、视频分段总结、提取知识点、生成思维导图。【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】

【评标项 42】2. 知识图谱应用

（1）资源管理：支持教师对课程章节内容，包括——视频、音频、文档、图书、章节测验等进行知识点标记，作为知识点教学任务进行设置，方便学生按知识点进行任务学习；支持支持系统智能识别视频内容，在视频时间点上自动打知识点标签，教师可以编辑修改；视频播放时学生可以定位到时间点观看对应知识点的视频讲解；支持批量对课程资料标记知识点；支持按知识点上传资源，并查看知识点关联资源数量，方便教师按知识点管理资源。

（2）题库管理：支持多种题型的创建管理，包括单选、多选、填空、判断、简答、名词解析、论述、计算、分录、连线、排序、完形填空、阅读理解、口语、听力等常见题型；支持在创建或编辑题目时标记每道题对应的知识点标签，并支

持按知识点筛选管理题目；支持按模板批量导入题目时导入题目知识点；支持批量编辑题目关联知识点；支持错题显示解析以及相关知识点并支持点击跳转知识点学习页面进行自适应学习。

（3）作业管理：支持创建作业，添加题目打知识点标签，也支持从题库抽题按知识点抽题，组建带有知识点的作业发放给学生作答。

（4）考试管理：需支持手动组建考试试卷和智能组卷可以按知识点抽题，组建带有知识点的试卷发放给学生考试。

（5）学生端知识点学习：支持学生查看课程知识图谱，并查看每个知识点的学习进度情况；支持学生按知识点进行课程任务学习，观看课程视频，阅读课程资料等；支持学生提交作业、考试，查看自己作答作业、考试题目的知识点掌握情况，并查看知识点推荐资源，巩固学习；支持学生按知识点从题库或错题本抽题，逐题自测。

3. 知识图谱统计与分析

【评标项 43】3.1 教师端知识图谱统计：支持教师查看班级整体知识点分析统计，查看知识点平均完成率、平均掌握率、完成率分布和掌握率分布等；支持按知识点查看每个知识点的关联学习资源数、平均完成率、平均掌握率、课程资料数、课程资料人均阅读情况等；支持查看单个知识点的班级统计分析详情和推荐资源，包括此知识点的平均完成率、最高掌握率、最低掌握率、平均掌握率、每个学生的此知识点完成情况和掌握情况、此知识点的每个教学任务的平均完成情况、掌握情况等，以及查看此知识点的课程资源和系统推荐的拓展资源，支持教师添加拓展资源到课程，方便教师共享给学生阅读观看。支持查看班级下每个学生的知识点平均完成情况、平均掌握情况、课程资料阅读情况等；支持查看某一位学生的每个知识点的详情统计，包括每个知识点的完成情况、掌握情况、课程资料阅读情况等；支持查看某一位学生某个知识点的统计详情，包括学生此知识点的完成情况、掌握情况、知识点关联的学习任务完成详情等以及查看此知识点的课程资源和系统推荐的拓展资源。

【评标项 44】3.2 学生端知识图谱统计：支持学生查看本人的知识点统计分析，包括每个知识点的完成情况、掌握情况、课程资料阅读情况等；支持学生查看自己单个知识点的统计分析详情和推荐资源，包括此知识点的完成情况、掌握情况、知识点关联的学习任务完成详情等。

【▲评标项 7】3.3 知识图谱统计功能：支持教师查看每个知识点的分析统计，查看知识点平均完成率、平均掌握率、完成率分布和掌握率分布等。支持查看班级下每个学生或某个学生的某个或全部知识点平均完成情况、平均掌握情况、课程资料阅读情况等。支持学生查看本人的知识点统计分析，包括每个知识点的

完成情况、掌握情况、课程资料阅读情况等。**【投标人需提供系统实际操作效果截图证明。】**

【评标项 45】3.4 资源建设监控：管理员可以通过管理端直接查看资源建设情况，包括资源总量、题库建设情况、院系资源建设排行情况等。线上督导：管理员可通过管理端直接查看单位知识图谱课程教学情况，包括当日上课程、直播课堂、同步课堂、腾讯会议等。

4. 知识图谱智能路径规划与资源推荐

【评标项 46】4.1 支持学生查看基于知识点的智能学习路径，系统根据学生知识点掌握情况，智能规划知识点学习路径，学生可以按学习路径进行知识点的学习和巩固；支持按照知识点，系统智能推荐拓展资源给学生学习；支持课内资源（教师关联的资源）、课程资源库以及海量权威的资源推荐，并支持一键添加关联。学生学习知识点时，系统支持自动推荐知识点百科介绍、开放课、期刊、图书、视频、文档、音频、链接、图片等多种系统自带的知识点扩展资源，无需教师手动关联，并支持学生自主换选一批推荐资源。

【演示项 7】4.2 智能识别：教师可创建课程试题库，对试题库进行管理，包括添加、修改、删除、查询、浏览等功能。题型包括单选、多选、判断、简答、填空、连线题、投票题等，试题的属性包括类别、难度系数、适用层级等。系统具备智能识别功能，支持文档导入。支持文本、图片、公式，若识别有误，可在上方下载推荐格式，按格式修改后重新识别，且识别后的题目支持关联知识点及课程目标。**【本项为演示项，不计入技术项服务部分评分。】**

【评标项 47】5. 课程评审页面，课程资源数据中的“授课视频数”及“视频总时长”增加能合计直播个数及直播时长。支持评审材料-数据导出，导出申报数据表增加课程基础信息、期次时间、期次周数等信息，并课程开放知识图谱后，课程评审页面新增展示知识图谱一栏，显示知识图谱门户中知识图谱模块。

【评标项 48】6. 图谱平台支持考试随机组卷，按题目关联标签维度抽题组卷，考试随机组卷按知识点选题时，支持展示知识点的层级架构。图谱模式下，搜索知识点，支持按标签及知识点搜索，教师端-知识点统计详情页，增加班级切换列表，可切换班级查看其他班的知识点统计数据。图谱模式知识点前后置知识点连线优化显示效果，选中了某个知识点，针对所有高亮的知识点，若这些知识点之前有前后置、关联关系，也将一起显示出来。

（五）提供基于人工智能技术的智能教学助手

【评标项 49】1. 智能学习提醒，支持在不同的学习时段推送智能学习提示语；

【评标项 50】2. 机器智能问答：

- (1) 自定义添加、编辑、删除业务问答分类，分类数量无限制；
- (2) 自定义添加、编辑、删除、批量导入、批量导出、批量删除业务问答规则，业务问答规则数量无限制；
- (3) 手工启用、停用业务问答规则，可根据关键词搜索业务内容；
- (4) 业务问答规则中，答案支持文本、图片、语音、视频、自定义级联菜单、图文混排、链接等多种内容；
- (5) 自定义添加、编辑业务问答中问题标签，并根据标签进行问答提示；
- (6) 支持智能导入问答库，上传文档后系统自动抽取问答，并添加至问答库；
- (7) 支持用户手动上传文档至问答库，上传后系统可对文档进行解析，解析后可智能回答文档相关问题；
- (8) 支持知识问答，系统内置知识图谱，可解析系统库内的资源内容回答常识类问题；
- (9) 支持对网络课程资料的进行智能解析，围绕课程内容进行人机问答；
- (10) 支持问答时智能推荐问题关联的相关微应用；
- (11) 机器可自动对没有答案的问题描述进行关键词识别并统计聚类，按照关键词问答频率由高到低排序，同时可以批量导出未知问题；
- (12) 支持手工添加未知问题至业务问答规则，并支持自定义修改；
- (13) 支持自动忽略无意义的问法，比如无效数字字母的组合；
- (14) 支持根据用户输入问题进行匹配提示；
- (15) 支持未知问题回复语自定义；
- (16) 支持问答无匹配时，提供用户语义中相似度最高的热门问题；
- (17) 支持调整语义匹配的阈值设置；
- (18) 支持欢迎语的自定义设置；
- (19) 可根据用户行为自动记录待学习问题，超级管理员可一键学习或一键通过；

【评标项 51】3. 学习资源推荐：

支持查询图书、期刊等文献，根据用户输入问题推荐相关文献，图书、期刊等推荐文献可在线查看原文和文献传递；针对学生学习进度和掌握情况，针对性的推荐学习资源，包括课内资源和学习拓展资源。

（六）内容安全智能监测

【评标项 52】支持以人工智能技术为核心，通过对海量全媒体数据的高通量感知、智能理解、深度挖掘，实现对内容的安全预警和全息展示。

1. 文本检测

支持基于快速规则算法过滤特定敏感文本；支持基于文本模型，通过对文本进行聚类 and 语义分析进行敏感识别；支持检测涉政、谩骂、灌水等七种类型的敏感文本；支持对变种敏感文本检测；支持对用户自定义的敏感内容进行检测；

【评标项 53】2. 图片检测

支持根据图片分类模型对敏感图片进行识别；支持根据图片目标检测对图片中小目标敏感内容识别；支持根据用户自定义的敏感图片进行敏感识别比对；支持根据人像 AI 模型对涉政、违禁人物进行人脸识别；支持涉政、色情、违禁等敏感图片检测；

【评标项 54】3. 视频检测

支持对离线视频进行敏感内容检测；视频的分类识别基于图片检测识别进行，可实现图片检测的全类检测；

【评标项 55】4. 文档检测

支持对 word、txt、ppt 等多种格式文档内容进行解析，并还原文档位置；文档检测模型基于文本检测与图片检测，可实现文本检测与图片检测的全类检测；

【评标项 56】5. 课程审核

支持对课程内容进行审核，包括课程内的文本、文档、图片、视频等内容进行智能审核，审核结果显示问题数量，可在线查看具体审核结果详情，也可以导出审核报告查看。

（七）课程虚拟展厅搭建

【评标项 57】1. 3D 虚拟展厅空间，通过 3D 建模技术，构建虚拟展馆的空间模型；3D 漫游：用户可在空间内实现任意漫游行走，可自由参观展厅，而非热点间短距离漫游；点击地面行走：可通过点击展厅地面任意区域，移动至目标位置，实现点位行走的功能；图文内容展示：可在展厅空间内任意点位增加图片和文字介绍；视频内容展示：可在展厅空间内任意点位增加视频介绍；音频内容展示：可在展厅空间内任意点位增加背景音乐或讲解音频；

【评标项 58】2. 3D 模型环物展示：支持在虚拟空间中展示 3d 环物内容，如三维物品等模型；超链接嵌入：针对部分展品可以嵌入超链接，支持当前页面跳转，也可新开页面跳转；音视频区域触发：在特定场景区域，支持智能语音讲解介绍，用户靠近后可触发自动播放；视角切换：支持用户以第一视角和第三视角切换形式参观展厅；场景导航：支持用户在展厅中通过场景切换的方式导航到不同的场景视角；快捷导航：用户可以通过快捷导航功能快速浏览展厅中的各个特定区域；

【评标项 59】3. 虚拟角色切换：用户可以在多个虚拟角色中进行切换选择；虚拟 IP 人物讲解：虚拟 IP 人物可在特定场景和区域，进行智能语音讲解导览；

人物动画：支持设计简单 IP 人物动画，并为其添加基本的动画效果，如行走、跳跃、挥手等；

【评标项 60】4. 对接 AI 智能体：支持对接 ai 智能体，内置虚拟角色和角色动画，可实现与 ai 智能体进行语音交流问答；答题闯关互动：答题关卡支持选择题、填空题、判断题,提供题库管理，支持题库导入和导出功能;答题过程中可实时查看答题进度和结果反馈，包括正确答案及解析。

三、商务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

采购包 1:

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交付时间	自合同签订之日起 3 个月内。
2	★	交付地点	福建省福州市闽侯县上街镇乌龙江中大道 18 号福建师范大学旗山校区。
3	★	交付条件	服务提供完毕并验收合格。
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	1、期次 1，说明：按照招标文件、采购合同、相关国家标准及行业标准验收。具体详见本章其他商务要求中“9、验收要求”。
6	★	合同支付方式	1、项目经采购人验收合格后，中标人提供等额发票，支付合同总金额的 100.00%。
7	★	履约保证金	缴纳，本采购包履约保证金为合同金额的 3% 缴纳方式：银行转账 说明：中标人在签订采购合同时应向采购人缴纳合同总金额的 3%作为履约保证金，该履约保证金于验收合格后满三年且中标人无违约的前提下无息退还。

其他商务要求

★8、质保及售后服务要求

8.1 本项目质保期自项目验收合格之日起三年，质保期内根据采购人需求提供运行维护服务及系统软件升级服务，并且每年为采购人组织不少于 2 次培训，具体培训对象、培训时间和安排根据采购人需求协商解决，需提供线上培训与现场培训两种方式，确保使用者熟悉平台功能。

8.2 中标人须提供在线客服解答疑问、辅助操作，提供 5*8 小时制的售后维护服务，随时以电话、传真、电子邮件方式免费提供售后服务与技术支持。

8.3 中标人须在一般平台故障 2 小时内响应并维护完毕。

★9、验收

9.1 采购单位最终用户负责服务的验收。对于特殊或需依据检测结果做出结论的项目应邀请国家认可的第三方参与验收。

9.2 验收结果经采购人及中标人双方确认后，采购单位代表必须按《福建师范大学货物与服务采购验收单》上规定的项目对照本合同组织填写验收情况，并按规定备案。

9.3 异议期：服务期内采购人对服务有异议的，中标人应在 2 个工作日内负责整改解决，否则视为中标人根本违约。

★10. 其他要求

10.1 中标人服务提供完毕后，采购人按规定组织验收。若因采购人原因或不可抗力等因素导致的交付延迟，交付期可顺延。

10.2 本项目中标人与采购人签订合同时须使用福建师范大学合同范本，具体下载地址：<http://zcc.fjnu.edu.cn/e1/b0/c8852a188848/page.htm>，合同范本各条款的详细内容要求请自行下载查看。

四、其他事项

1、除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：

无。

第六章 福建师范大学政府采购服务类合同范本

编制说明

1. 签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。
2. 签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。
3. 政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。
4. 本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：福建师范大学

住所地：福州市闽侯县上街镇乌龙江中大道 18 号

联系人：采购项目经办

联系电话：

传真：/

电子邮箱：

乙方：

住所地：

联系人：

联系电话：

传真：/

电子邮箱：

根据项目编号为[350001]**的福建师范大学***项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

- 1.1 本合同条款及附件；
- 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
- 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
- 1.4 其他文件或材料：/。

二、合同标的

总金额(元):¥

品目编码		品目名称	
采购标的		服务时间(单位)	1 年
服务范围			
服务要求			
服务标准			

合计金额人民币(大写):

三、价格形式及合同价款

3.1 价格形式

☐固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为:人民币(大写)元(¥元)。

☒固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为:人民币(大写)元(¥元)。

☐其他方式。

3.2 合同价款包含范围

合同价款包含乙方为履行合同所投入的所有费用,包括但不限于:设备、材料、安装、培训、验收、劳务、管理维护、税务、保险、政策性文件规定的各项应有费用及可合理推断的责任和义务。

3.3 其他需说明的事项:

/。

四、合同标的及服务范围、地点和时间

4.1 项目名称:*****

4.2 服务范围:详见采购文件及乙方的投标文件。

4.3 服务地点:*****。

4.4 服务完成时间:*****。

五、服务内容、质量标准和要求

5.1 服务工作量的计量方式:项

5.2 服务内容:

详见采购文件及乙方的投标文件。

5.3 技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准：

（1）服务技术保障：

详见采购文件及乙方的投标文件。

（2）服务人员组成：

详见采购文件及乙方的投标文件。

（3）服务设备及物资投入及质量标准：

详见采购文件及乙方的投标文件。

5.4 服务质量标准及要求：

5.4.1 乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

5.4.2 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

按本合同 13.2 违约责任条款处理。

5.4.3 其他要求：

乙方所提供的服务必须符合国家、省及行业有关标准和招标文件要求。乙方不按本合同约定提交服务所产生的任何费用由乙方负责，甲方对由此所引起的变动可以不予确认。

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收，或定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

6.1 甲方最终用户负责服务的验收。对于特殊或需依据检测结果做出结论的项目应邀请国家认可的第三方参与验收。

6.2 验收结果经甲方确认后，甲方代表按《福建师范大学货物与服务采购验收单》上规定的项目对照本合同组织填写验收情况，并按规定备案。

6.3 异议期：服务期内甲方对服务有异议的，乙方应在 2 个工作日内负责整改解决，否则视为乙方根本违约。

七、甲方的权利与义务

7.1 甲方委派***为联系人，联系方式 133***，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2 甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3 甲方应于 2024 年*月*日之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6 其他

/。

八、乙方的权利与义务

8.1 乙方委派***为联系人，联系方式 133***，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2 乙方应国家法律法规和本项目采购文件等要求开展合同相应服务；

8.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；

8.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定,或经甲方同意,乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

8.5 乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

8.6 服务工作结束后,乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。

8.7 其他

/。

九、资金支付方式、时间和条件

期次	支付金额（元）	计划支付日期	收款人	支付说明
1	**	2025-*-*	***	经甲方验收合格，乙方向甲方提供增值税普通发票后，达到付款条件起 14 日内，支付合同总金额的 100.00%

十、履约保证金

10.1 乙方向甲方缴纳人民币____.00 元作为本合同的履约保证金。

10.2 履约保证金缴纳形式：银行转账

10.3 履约保证金退还情况说明：该履约保证金将在服务期满后且乙方无违约的前提下无息退还。

十一、合同期限

至合同约定的合同义务履行完毕或依本合同约定合同解除或终止。

十二、保密条款

12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2 其他

/。

十三、违约责任

13.1 甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收合同总价 \angle 的违约金。

(2) 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日 \angle 向乙方支付违约金。

(3) 其他违约情形

13.2 乙方违约责任

(1) 乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日 1% 向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期 15 日仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；

(2) 乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”；

(3) 乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：乙方除了应退还已收取的全部合同款外，同时乙方应向甲方偿付该合同款总额 30% 的违约金。

(4) 其他违约情形

① 乙方未经甲方同意单方面终止合同的，乙方除了应向甲方赔偿因合同终止导致的损失外，还应向甲方偿付该合同款总额 30% 的违约金。

② 因乙方违约对甲方造成损失的赔偿金及合同约定的违约金均可由甲方从未支付的合同款或履约保证金中扣除。

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、解决争议的方法

- 15.1 甲、乙双方协商解决。
- 15.2 若协商解决不成，双方明确按以下第2种方式解决：
- ①提交仲裁委员会仲裁，具体如下：向福州仲裁委员会申请仲裁。
- ②向人民法院提起诉讼。

十六、合同其他条款

详见采购文件及乙方的投标文件。

十七、其他约定

- 17.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。
- 17.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
- 17.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
- 17.4 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执叁份；副本零份，无。
- 17.5 其他
- 因甲方原因导致乙方未能按合同约定履行的，乙方可免于承担违约责任。

十八、合同附件

/。

甲方（采购人）	福建师范大学（盖章）	乙方（供应商）	乙方单位名称（盖章）
住所	福州市闽侯县上街镇乌龙江中大道 18 号	住所	
纳税人识别号	12350000488001209F	纳税人识别号	
法定代表人	郑家建	法定代表人	
委托代理人		委托代理人	

联系方式		联系方式	
开户银行		开户银行	
账号		账号	

签订地点：福建师范大学旗山校区

签订日期：____年____月____日

第七章 电子投标文件格式

编制说明

1、除招标文件另有规定外，本章中：

1.1 涉及投标人的“全称”：

(1) 不接受联合体投标的，指投标人的全称。

(2) 接受联合体投标且投标人为联合体的，指牵头方的全称并加注（联合体牵头方），即应表述为：“牵头方的全称（联合体牵头方）”。

1.2 涉及投标人“加盖单位公章”：

(1) 不接受联合体投标的，指加盖投标人的单位公章。

(2) 接受联合体投标且投标人为联合体的，指加盖联合体牵头方的单位公章。

1.3 涉及“投标人代表签字”：

(1) 不接受联合体投标的，指由投标人的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

(2) 接受联合体投标且投标人为联合体的，指由联合体牵头方的单位负责人或其授权的委托代理人签字，由委托代理人签字的，应提供“单位授权书”。

1.4 “其他组织”指合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户等。

1.5 “自然人”指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的中国公民。

2、除招标文件另有规定外，本章中“投标人的资格及资信证明文件”：

2.1 投标人应按照招标文件第四章第 1.3 条第（2）款规定及本章规定进行编制，如有必要，可增加附页，附页作为资格及资信文件的组成部分。

2.2 接受联合体投标且投标人为联合体的，联合体中的各方均应按照本章第 2.1 条规定提交相应的全部资料。

3、投标人对电子投标文件的索引应编制页码。

4、本章提供格式仅供参考，投标人应根据自身实际情况制作电子投标文件。

封面格式(资格及资信证明部分)

福建省政府采购投标文件 (资格及资信证明部分)

(填写正本或副本)

(项目名称： (由投标人填写))

(项目编号： (由投标人填写))

(所投采购包： (由投标人填写))

投标人： (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

一、投标函

二、投标人的资格及资信证明文件

三、投标保证金

※注意

资格及资信证明部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息(或组成资料)，否则资格审查不合格。(联合体协议及分包意向协议中的比例规定，不适用本条款)

一、投标函

致：（采购人或采购代理机构）

兹收到贵单位关于（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标邀请，本投标人代表（填写“全名”）已获得我方正式授权并代表投标人（填写“全称”）参加投标，并提交电子投标文件。我方提交的全部电子投标文件由下述部分组成：

（1）资格及资信证明部分

- ①投标函
- ②投标人的资格及资信证明文件
- ③投标保证金

（2）报价部分

- ①开标一览表
- ②投标（响应）报价明细表
- ③招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）
- ④招标文件规定的加分证明材料（若有）

（3）技术商务部分

- ①标的说明一览表
- ②技术和服务要求响应表
- ③商务条件响应表
- ④投标人提交的其他资料（若有）

根据本函，本投标人代表宣布我方保证遵守招标文件的全部规定，同时：

1、确认：

1.1 所投采购包的投标报价详见“开标一览表”及“投标（响应）报价明细表”。

1.2 我方已详细审查全部招标文件[包括但不限于：有关附件（若有）、澄清或修改（若有）等]，并自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果和责任。

2、承诺及声明：

2.1 我方具备招标文件第一章载明的“投标人的资格要求”且符合招标文件第三章载明的“二、投标人”之规定，否则投标无效。

2.2 我方提交的电子投标文件各组成部分的全部内容及资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.3 我方提供的标的价格不高于同期市场价格，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.4 投标保证金：若出现招标文件第三章规定的不予退还情形，同意贵单位不予退还。

2.5 投标有效期：按照招标文件第三章规定执行，并在招标文件第二章载明的期限内保持有效。

2.6 若中标，将按照招标文件、我方电子投标文件及政府采购合同履行责任和义务。

2.7 若贵单位要求，我方同意提供与本项目投标有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定要接受最低的投标报价或收到的任何投标。

2.8 我方承诺遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.9 我方承诺电子投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求。

2.10 除招标文件另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知的全部内容：

通信地址：

邮编：

联系方法：（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、传真、电子邮箱等）

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二、投标人的资格及资信证明文件

二-1 单位授权书（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“投标人代表全名”）为投标人代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的投标，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参加开标、谈判、澄清、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

投标人代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：_____身份证号：_____手机：_____

投标人代表：_____身份证号：_____手机：_____

授权方

投标人：（全称并加盖单位公章）

签署日期： 年 月 日

附：单位负责人、投标人代表的身份证正反面复印件

要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。

※注意：

1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

3、投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

4、投标人为自然人的，可不填写本授权书。

二-2 证明材料

注：根据招标文件第四章第一资格审查的1.3的“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的二-2-1 资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求，投标人根据投标文件格式二-2-1、二-2-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由投标人自行负责。

二-2-1 福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名)：

统一社会信用代码(自然人身份证号码)：

法定代表人(负责人)：

联系地址和电话：

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章)：

日期： 年 月 日

注：

- 1.我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人)；
- 2.资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

二-2-2 资格证明材料 营业执照等证明文件

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人为非法人（包括其他组织、自然人）的

☐现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非自然人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐现附上由（（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

财务状况报告（财务报告、或资信证明）

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人提供财务报告的

☐企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人提供资信证明的

☐非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的招标文件规定的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足1年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳税收证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的投标人

（ ）现附上我方依法免税的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的投标人

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

（ ）现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1、招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。

2、招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。

3、请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二-3 信用记录查询提示

- 1、由资格审查小组通过网站查询并打印投标人的信用记录。
- 2、经查询，投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未满的，其资格审查不合格。
- 3、投标人应了解投标人自身的信用记录情况。当投标人受到 200 万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时，投标人应在电子投标文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据（如提供：相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据）。

二-4 中小企业声明函
(以资格条件落实中小企业扶持政策时适用, 若有)
中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 制造商为(企业名称), 从业人员_____人, 营业收入为_____万元, 资产总额为_____万元¹, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 制造商为(企业名称), 从业人员_____人, 营业收入为_____万元, 资产总额为_____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

投标人: (全称并加盖单位公章)

日期: _____年____月____日

※注意:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列, 多品目项目中须按上表要求逐条填列, 否则, 其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函, 由此造成的后果由投标人自行承担(涉及资格的按无效投标处理; 涉及价格评审优惠的, 不予认定)。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中, 项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的, 应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分, 或者不能确定相关信息真实、准确的, 不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

残疾人福利性单位声明函
(以资格条件落实中小企业扶持政策时适用, 若有)

本投标人郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)、《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本投标人为符合条件的残疾人福利性单位, 且本投标人参加贵单位的(填写“项目名称”)项目采购活动:

() 提供本投标人制造的(填写“所投采购包、品目号”)货物, 或提供其他残疾人福利性单位制造的(填写“所投采购包、品目号”)货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。(说明: 只有部分货物由残疾人福利企业制造的, 在该货物后标※)

() 由本投标人承建的(填写“所投采购包、品目号”)工程

() 由本投标人承接的(填写“所投采购包、品目号”)服务;

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

备注:

1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函, 并在相应的() 中打“√”。

2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实, 视为提供虚假材料。

投标人: (全称并加盖单位公章)

日期: 年 月 日

附:

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业, 提供本单位制造的货物(承接的服务), 并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

二-5 联合体协议（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

兹有（填写“联合体中各方的全称”，各方的全称之间请用“、”分割）自愿组成联合体，共同参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的投标。现就联合体参加本项目投标的有关事宜达成下列协议：

一、联合体各方应承担的工作和义务具体如下：

1、牵头方（全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

2、成员方：

2.1（成员一的全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

.....

二、联合体各方的合同金额占比，具体如下：

1.牵头方（全称）的合同金额占合同总额的 %；

2.成员方：

2.1（成员1的全称）的合同金额占合同总额的 %；

.....

三、联合体各方约定：

1、由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理参加本项目投标的有关事宜（包括但不限于：注册账号、派出投标人代表、提交电子投标文件及参加开标、谈判、澄清等），在此过程中，投标人代表签字的一切文件和处理结果，联合体均予以认可并对此承担责任。

2、联合体各方约定由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理投标保证金事宜。

3、若本项目采用综合评分法，则联合体只能确定由其中一方的条件参与商务部分的评标。因此，联合体各方约定以（应填写“其中一方的全称”，如：联合体确定以成员一的条件参与商务部分的评标，则填写“成员一的全称”…；否则填写“无”）的条件参与商务部分的评标。

四、若中标，牵头方将代表联合体与采购人就合同签订事宜进行协商；若协商一致，则联合体各方将共同与采购人签订政府采购合同，并就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、本协议自签署之日起生效，政府采购合同履行完毕后自动失效。

六、本协议一式（填写具体份数）份，联合体各方各执一份，电子投标文件中提交一份。

（以下无正文）

牵头方：（全称并加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一：（全称并加盖成员一的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

.....

成员**： （全称并加盖成员**的单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

※注意：

- 1、招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。
- 2、本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。
- 3、在以联合体形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-6 分包意向协议（若有）

甲方（总包方）：_____（即本项目的投标人）

乙方（分包方）：_____

兹有甲方参加（填写“项目名称”）_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。甲方期望将采购项目的部分采购标的分包给乙方完成，而乙方保证能够向甲方提供本协议项下的采购标的，甲、乙双方就合同分包的有关事宜达成下列协议：

一、分包标的

（根据双方的意向填写，可以是表格或文字描述）。_____

二、分包合同金额占比

分包合同价占投标总价的比例：_____%

三、其他条款

分包合同标的交付时间、地点和条件，质量要求和标准，验收，款项的支付，履约担保，违约责任，质量保证，知识产权，合同纠纷处理方式，不可抗力等条款待甲方中标（成交）后，根据甲方与采购人签订的总包合同确定具体的内容。

甲方：	乙方：
住所：	住所：
单位负责人或委托代理人：	单位负责人或委托代理人：
联系方式：	联系方式：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
签订地点：_____	
签约日期：____年____月____日	

※注意：

1. 招标文件接受合同分包且投标人拟将合同分包的，应提供本协议；否则无须提供。

2. 本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位授权书”。

3. 在以合同分包形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

二-7 其他资格证明文件（若有）

二-7-①招标文件规定的其他资格证明文件（若有）

编制说明

除招标文件另有规定外，招标文件要求提交的除前述资格证明文件外的其他资格证明文件（若有）加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

三、投标保证金

编制说明

- 1、在此项下提交的“投标保证金”材料可使用转账凭证复印件。
- 2、投标保证金是否已提交的认定按照招标文件第三章规定执行。

封面格式(报价部分)

福建省政府采购投标文件 (报价部分)

(填写正本或副本)

(项目名称： (由投标人填写))

(项目编号： (由投标人填写))

(所投采购包： (由投标人填写))

投标人： (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

- 一、开标（报价）一览表
- 二、投标（响应）报价明细表
- 三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

开标（报价）一览表

项目编号：ZXCG-350001-FJSXY-20250002

项目名称：师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行

采购包：1(师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行)

投标人（供应商）名称：

序号	报价内容	最高限价	响应报价	价款形式
1	师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行	480000元	「汇总引用」元	总价

备注：无

时间： 年 月 日

签章：

投标（响应）报价明细表

项目编号：ZXCG-350001-FJSXY-20250002
 项目名称：师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行
 采购包：师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行
 投标人名称：
 师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	最高限价	单价	数量	计量单位	总价
1	师范生远程虚拟教研中心及智慧课程建设运行	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	480000元	{=总价/数量}元	1	项	{供应商响应}元

合计：
 备注：无
 时间： 年 月 日
 签章：

三、招标文件规定的价格扣除证明材料（若有）

三-1 优先类节能产品、环境标志产品价格扣除证明材料（若有）

三-1-①优先类节能产品、环境标志产品统计表（价格扣除适用，若有）

项目编号：_____

本采购包内属于节能、环境标志产品情况			
采购包	品目号	产品名称	认证种类
*	*-1		供应商自行填写种类，并上传证明附件以便评审查看
	...		
备注			

※注意：

1、对节能、环境标志产品计算价格扣除时，只依据电子投标（响应）文件“投标（响应）报价明细表”以及“优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）”。

2、本表以采购包为单位，不同采购包请分别填写；同一采购包请按照其品目号顺序分别填写。

3、具体统计、计算：

3.1 若同一采购包内的单个或多个货物取得或同时取得节能、环境标志产品等两项或多项认证的，均按照单个货物对应一项认证的原则统计、计算1次。

3.2 计算结果若除不尽，可四舍五入保留到小数点后两位。

3.3 投标人(供应商)按照采购文件要求认真统计、计算。

3.4 若无节能、环境标志产品，不填写本表。

3.5 强制类节能产品不享受价格扣除。

投标人：_____（全称并加盖单位公章）

日期：_____年____月____日

三-1-②优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）

三-2 小型、微型企业产品价格扣除证明材料（若有）

三-2-①中小企业声明函（价格扣除适用，若有）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人须按招标文件中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由投标人自行承担（涉及资格的按无效投标处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且投标人希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

三-2-②小型、微型企业等证明材料（价格扣除适用，若有）

编制说明

1、投标人为监狱企业的，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。

2、投标人为残疾人福利性单位的，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》（格式附后）进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附：

残疾人福利性单位声明函（价格扣除适用，若有）

本投标人郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人为符合条件的残疾人福利性单位，且本投标人参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本投标人制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标★）

（ ）由本投标人承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本投标人承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本投标人对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

1、请投标人按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。

2、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

附：

监狱企业证明材料

投标人为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在电子投标文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三-3 招标文件规定的其他价格扣除证明材料（若有）

编制说明

若投标人可享受招标文件规定的除“节能（非强制类）、环境标志产品价格扣除”及“小型、微型企业产品等价格扣除”外的其他价格扣除优惠，则投标人应按照招标文件要求提供相应证明材料。

封面格式(技术商务部分)

福建省政府采购投标文件 (技术商务部分)

(填写正本或副本)

(项目名称： (由投标人填写))

(项目编号： (由投标人填写))

(所投采购包： (由投标人填写))

投标人： (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

- 一、标的说明一览表
- 二、技术和服务要求响应表
- 三、商务条件响应表
- 四、投标人提交的其他资料（若有）

※注意

技术商务部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则符合性审查不合格。

一、标的说明一览表

项目编号：_____

采购包	品目号	投标标的	数量	规格	来源地	备注
*	*-1					
	...					
...						

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “采购包”、“品目号”、“投标标的”及“数量”应与招标文件《采购标的一览表》中的有关内容（“采购包”、“品目号”、“采购标的”及“数量”）保持一致。

1.2 “投标标的”为货物的：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。“备注”项下应填写货物的详细性能说明及供货范围清单（若有），其中供货范围清单包括但不限于：组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地，专用工具（若有）的名称、数量、原产地，备品备件（若有）的名称、数量、原产地等。

1.3 “投标标的”为服务的：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。“备注”项下应填写关于服务标准所涵盖的具体项目或内容的说明等。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

3、电子投标文件中涉及“投标标的”、“数量”、“规格”、“来源地”的内容若不一致，以投标客户端的投标（响应）报价明细表为准。

投标人：_____（全称并加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

二、技术和服务要求响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	技术和服务要求	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件第五章“技术和服务要求”的内容保持一致。

1.2 “投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“技术和服务要求”项下填写的内容逐项对应；对招标文件“技术和服务要求”项下涉及“ \geq 或 $>$ ”、“ \leq 或 $<$ ”及某个区间值范围内的内容，投标响应应填写具体的数值，但技术指标只能以范围作响应的除外。

1.3 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：_____（全称并加盖单位公章）

日期：_____年____月____日

三、商务条件响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	商务条件	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “商务条件”项下填写的内容应与招标文件第五章“商务条件”的内容保持一致。

1.2 “投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“商务条件”项下填写的内容逐项对应；对“商务条件”项下涉及“ \geq 或 $>$ ”、“ \leq 或 $<$ ”及某个区间值范围内的内容，应填写具体的数值。

1.3 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

日期：_____年_____月_____日

四、投标人提交的其他资料（若有）

编制说明

1、招标文件要求提交的除“资格及资信证明部分”、“报价部分”外的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

2、招标文件要求投标人提供方案（包括但不限于：组织、实施、技术、服务方案等）的，投标人应在此项下提交。

3、除招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

附件 1:

退回保证金申请函

致：福建省贤阅项目管理有限公司

我方参与项目编号为_____的_____（项目名称以及采购包号填写时请删除）投标。

我方以_____形式提供人民币_____元投标保证金，当可以退回时，请退回到我公司以下帐户：

1.开户名：_____

2.开户行：_____

3.帐 号：_____

序号	所投采购包	投标保证金金额（元）
1		
.....		
合计		
投标保证金凭证截图/复印件粘贴处		

投标人：_____（全称并加盖公章）

投标人代表：_____（签字）

联系方式：_____

日期：_____

注：

①退保函后须附上清晰准确的投标保证金银行缴款凭证复印件。

②未中标人：未中标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起5个工作日内退回原账户。结果公告将作为采购代理机构通知投标人可以办理退还投标保证金的书面形式。结果公告刊登之后，投标人应当及时向采购代理机构提交《退回保证金申请书》（退回保证金申请书详见附件1），退回保证金申请书须包含清晰准确的银行账户信息、提交投标保证金收据凭证/汇款凭证等材料，以便采购代理机构能够在规定时间内办理退还手续。由于投标人自身原因耽搁，造成投标保证金的退还时间超过5个工作日的，采购代理机构不承担延后退还的责任。

③中标人：采购合同签订之后，中标人应当及时向采购代理机构提交《退回保证金申请书》（退回保证金申请书详见附件1），退回保证金申请书须包含清晰准确的银行账户信息、提交投标保证金收据凭证/汇款凭证等材料，并随附一份采购合同（原件或者复印件但要加盖中标人单位公章），以便采购代理机构能够在规定时间内办理退还手续。由于中标人自身原因耽搁，造成投标保证金的退还时间超过5个工作日的，采购代理机构不承担延后退还的责任。

④退保材料接收邮箱：fjsxyzb@163.com

⑤退回保证金申请书无需胶装在投标文件中，提交退回保证金申请书时可将①-⑤提示内容删除。